

**Uchwała Nr XLVIII/264/09
Rady Miejskiej w Iłży
z dnia 30.12.2009r.**

w sprawie: określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat jak również trybu ich pobierania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz .U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009r. Nr 175 poz. 1362)

Rada Miejska w Iłży ustala co następuje:

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1/ Dochodzie - rozumie się przez to dochód w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej,
- 2/ Osobie samotnie gospodarującej - rozumie się to przez to osobę prowadzącą jednoosobowe gospodarstwo domowe,
- 3/ Osobie samotnej – rozumie się przez to osobę samotnie gospodarującą nie pozostającą w związku małżeńskim i nie posiadającą wstępnych ani zstępnych,
- 4/ Rodzinie – rozumie się przez to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

Rozdział II

Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

§ 2

1. Pomoc w formie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania przysługuje:
 - 1/ Osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona,
 - 2/ Osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie nie zamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.
2. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem.
3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.
4. Ośrodek pomocy społecznej, przyznając usługi opiekuńcze, ustala ich zakres, okres i miejsce świadczenia.

§ 3

Ustala się zakres usług opiekuńczych o których mowa w § 2 ust. 2

1/ W zakresie zaspokojenia podstawowych potrzeb życiowych, w szczególności:

- a) przygotowanie bądź dostarczenie posiłków i pomoc w ich spożyciu,
- b) palenie w piecu, przynoszenie węgla, wody itp.
- c) zamawianie wizyt lekarskich,
- d) zakup leków, artykułów spożywczych i innych artykułów niezbędnych w gospodarstwie domowym oraz rozliczanie się z podopiecznym z wydanych pieniędzy na podstawie zeszytu,
- e) motywowanie podopiecznego do samodzielności w wykonaniu czynności samoobsługowych.

2/ W zakresie zaspokajania potrzeb higieniczno - sanitarnych, w szczególności :

- a) mycie, kąpiel, czesanie i ubieranie podopiecznego,
- b) pomocy przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych,
- c) dbanie o czystość oraz zmianie bielizny osobistej i pościelowej,
- d) utrzymywanie w czystości otoczenia podopiecznego,
- e) dokonywaniu bieżących porządków w mieszkaniu podopiecznego z wyłączeniem ciężkich prac porządkowych tj. mycie okien, prania zasłon, firan, dywanów,
- f) dokonywanie drobnych przepierek bielizny osobistej /nocnej i dziennej/,
- g) kontakt z lekarzem rodzinnym, pielęgniarką środowiskową.

3/ W zakresie zaspokojenia potrzeb utrzymania kontaktu z otoczeniem, w szczególności:

- a) dążenie do zmniejszenia poczucia izolacji,
- b) podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań podopiecznego,
- c) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych np. dokonywanie opłat czynszowych, opłat rachunków bieżących.

§ 4

Dokumenty niezbędne do uzyskania pomocy w formie usług

Usługi opiekuńcze przyznaje się w formie decyzji administracyjnej w oparciu o przeprowadzony wywiad środowiskowy określający sytuację życiową, na wniosek osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego, bądź za ich zgodą na wniosek innej osoby lub z urzędu po uprzednim dostarczeniu niezbędnych dokumentów:

- 1/ W przypadku usług opiekuńczych zaświadczenie lekarskie od lekarza pierwszego kontaktu,
- 2/ W przypadku usług opiekuńczych specjalistycznych zaświadczenie od lekarza specjalisty np. onkologa , ortopedy itp,
- 3/ W przypadku usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi zaświadczenie od lekarza psychiatry bądź neurologa,
- 4/ Odcinek renty lub emerytury, decyzja przyznająca świadczenie,
- 5/ Dowód osobisty.

§ 5

Usługi świadczone są w dni robocze od poniedziałku do piątku. Realizatorem w/w usług na terenie gminy jest ośrodek pomocy społecznej.

§ 6

Usługi opiekuńcze przyznaje się na czas, na jaki niezbędne jest świadczenie tych usług w zakresie ustalonym w drodze wywiadu środowiskowego.

§ 7

Wykonywane usługi dokumentowane są kartą pracy opiekuna, każdorazowo potwierdzaną przez świadczeniobiorcę lub członka rodziny.

Rozdział III

Odpłatność za usługi opiekuńcze jak również zwrot wydatków poniesionych na świadczenie usług opiekuńczych

§ 8

1. Odpłatność za usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania ustala się w zależności od kwoty dochodu na osobę w rodzinie świadczeniobiorcy obliczonego wg tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do uchwały .
2. Kwoty odpłatności za usługi opiekuńcze ulegają zmianie stosownie do weryfikowanego kryterium dochodowego uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej na zasadach określonych w art. 9 ustawy o pomocy społecznej.

§ 9

Formę pomocy w ramach usług opiekuńczych oraz wysokość odpłatności za te usługi określane są w drodze decyzji administracyjnej.

§ 10

1. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor ośrodka może zwolnić od ponoszenia przez świadczeniobiorcę odpłatności, o której mowa w § 8 w całości za wykonane usługi, co może mieć miejsce w szczególności ze względu na:
 - a) konieczność ponoszenia opłat za członka rodziny w innej jednostce organizacyjnej pomocy społecznej, placówce opiekuńczo wychowawczej, edukacyjnej, leczniczej lub rehabilitacyjnej;
 - b) konieczność sprawowania usług opiekuńczych nad więcej niż jedną osobą w tym samym gospodarstwie domowym;
 - c) wystąpienie zdarzenia losowego;
 - d) konieczności ponoszenia wysokich kosztów leczenia w związku z długotrwałą chorobą.
2. W szczególnie uzasadnionych, innych niż określone w ust. 1 poprzedzającym, przypadkach Dyrektor ośrodka na wniosek pracownika socjalnego może zwolnić częściowo do 50% odpłatności świadczonych usług opiekuńczych, wynikających z tabeli zawartej w załączniku nr 1.
3. Zwolnienie z ponoszenia w całości lub w części opłat nie może być dłuższe niż 6 miesięcy.

§ 11

1. Godzinowy koszt usług opiekuńczych ustala dyrektor ośrodka na podstawie analizy kosztów realizacji tych zadań. Koszt ten zmienia się wraz ze zmianami kalkulacji przyjmowanymi przy opracowaniu budżetu na dany rok kalendarzowy.
2. Koszt jednej godziny usługi opiekuńczej i specjalistycznej usługi opiekuńczej w ramach zdań własnych uchwała się na kwotę w wys. 11,81 zł,

§ 12

Całkowicie zwalnia się z odpłatności osoby które ukończyły 75 lat.

§ 13

Odpłatność za usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania ponoszona przez świadczeniobiorców stanowi dochód gminy.

§ 14

1. Obowiązek zwrotów wszystkich wydatków poniesionych na świadczenia pomocy społecznej związany ze świadczeniem usług spoczywa na:
 - a) osobie i rodzinie korzystającej z usług z pomocy społecznej;
 - b) spadkobiercy osoby która korzystała ze świadczeń pomocy społecznej – z masy spadkowej po osobie która korzystała z usług opiekuńczych;
 - c) małżonku, zstępnych przed wstępnymi osoby korzystającej – jedynie w przypadku gdy niedokonano zwrotu wydatków zgodnie z lit.a) lub b) wysokości przewidzianej w decyzji dla osoby lub rodziny korzystającej ze świadczeń pomocy społecznej w związku ze świadczeniem usług opiekuńczych.
2. Dyrektor ośrodka może, w drodze ruchomej, ustalić z małżonkiem, zstępnyymi lub wstępnymi wysokość świadczonej przez nich pomocy na rzecz osoby ubiegającej się o przyznanie świadczenia. W przypadku zawarcia takiej umowy nie znajduje zastosowania, w stosunku do osób nią objętych przepisów ust 1 lit.c)
3. W przypadku zastosowania w stosunku do świadczeniobiorcy, obniżonej stawki opłaty za świadczone usługi, obowiązek zapłaty pozostałej części odpłatności wynikającej z różnicy między odpłatnością pełną, a kwotą dokonanej przez niego wpłaty spoczywa na osobach zobowiązanych, o których mowa w ust. 1.

Rozdział IV

Tryb pobierania opłat za usługi opiekuńcze.

§ 15

Należności z tytułu odpłatności poszczególnych podopiecznych za świadczone usługi opiekuńcze wynikające z wcześniej wydanych decyzji administracyjnych ustala się na podstawie potwierdzonych przez świadczeniobiorców kart pracy za dany miesiąc.

§ 16

Zapłata należności za usługi następuje na wskazane w decyzji administracyjnej przyznającej tę formę pomocy konto bankowe.

§ 17

Wpłata należności za świadczone usługi powinna zostać dokonana na wskazane konto bankowe do 15 dnia kolejnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługi.

§ 18

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Iłży.

§ 19

Traci moc uchwała Nr III.21/02 z dnia 11 grudnia 2002r oraz uchwała Nr XVI / 99/04 z dnia 7 kwietnia 2004r. w sprawie zasad przyznawania i odpłatności za usługi i usługi opiekuńcze specjalistyczne oraz szczegółowych zasad częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania.

§ 20

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010 roku.

Wysokości odpłatności ponoszonej przez świadczeniobiorcę za korzystanie z usług opiekuńczych.

Lp.	Kryterium dochodowe uprawniające do świadczeń z pomocy społecznej na zasadach określonych w art. 8 ustawy o pomocy społecznej. ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności % ustalona od kosztu usług opiekuńczych	
		Osoba samotnie zamieszkująca i gospodarująca	Osoba w rodzinie
1.	do 100%	Bezpłatnie	Bezpłatnie
2.	od 100% – 125%	4%	10%
3.	od 125% – 150%	7%	15%
4.	od 150% – 200%	15%	20%
5.	od 200% – 250%	25%	25%
6.	od 250% - 300%	30%	30%
7.	Powyżej 300%	100%	100%