

Zarządzenie Nr 19/09
Burmistrza Iłży
z dnia 13.05.2009 r.

w sprawie: ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb-WS w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez jednostkę budżetową Urzędu oraz jednostki organizacyjne Gminy.

Na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 października 2007 r w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych /Dz.U Nr 209, poz.1511/oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 27 czerwca 2006 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej /Dz.U Nr 115, poz.781 z póź.zm/

Zarządzam:

Następujący podział obowiązków w zakresie rejestrowania i sporządzania sprawozdania Rb-WS o wydatkach strukturalnych ponoszonych przez jednostkę budżetową Urzędu oraz jednostki organizacyjne Gminy

§ 1

1. Wyodrębnienia wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetowych jednostki budżetowej Urzędu i Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej dokonuje odpowiadający za dekretnację dowodów źródłowych pracownik referatu księgowości przy współudziale pracowników merytorycznych. Czynność wyodrębnienia wydatków strukturalnych dokumentowana jest poprzez złożenie podpisów przez wymienionych pracowników na dowodzie źródłowym
2. Pozostałe jednostki budżetowe i zakłady budżetowe oraz instytucje kultury wyodrębniają wydatki strukturalne zgodnie z powołanymi na wstępie przepisami wg zasad ustalonych przez kierowników tych jednostek organizacyjnych.

§ 2

1. Przy ustalaniu wydatków na cele strukturalne obowiązuje zasada, że do zestawienia wydatków należy przyjmować wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.
2. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne.
3. Kwoty wydatków należy przyporządkować odpowiednim obszarom, kategoriom, określonym w rozporządzeniu w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych i wskazać je na dowodzie

źródłowym stanowiącym podstawę wypłaty wydatku używając pieczęci o następującym brzmieniu:

Wydatek zakwalifikowany
do wydatku strukturalnego
w wysokości.....

słownie.....

Obszar.....

Kategoria.....

Data.....podpis.....

4. W przypadku gdy ujęty w dowodzie źródłowym wydatek nie stanowi wydatku strukturalnego stosuje się pieczęć o następującym brzmieniu:

Nie stanowi wydatku
strukturalnego

§ 3

1. Pracownik księgowości dokonuje rejestracji wydatków strukturalnych w księdze głównej jednostki na koncie pozabilansowym 950 i w prowadzonej do tego konta ewidencji szczegółowej uwzględniającej obszar i kategorię, do której należy je zaliczyć, stosownie do rozporządzenia w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych. Zasady prowadzenia kont zostały szczegółowo opisane w zakładowym planie kont. Podstawą zapisów w tej ewidencji stanowią dowody księgowe opatrzone pieczęcią o wskazanej treści.
2. Dyrektorzy jednostek organizacyjnych gminy przedstawiają burmistrzowi lży sprawozdania jednostkowe z wydatków strukturalnych do 31 marca następnego roku po roku budżetowym. Dane w sprawozdaniu wykazuje się w złotych i groszach. Jednostki organizacyjne gminy, które nie poniosły wydatków strukturalnych również sporządzają sprawozdanie.
3. Referat finansowy sporządza sprawozdanie Rb-WS z wykonanych wydatków strukturalnych jednostki budżetowej Urzędu oraz łączne sprawozdanie w terminie do 30 kwietnia po upływie okresu sprawozdawczego.

§ 4

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Andrzej Moskwa