

ZARZĄDZENIE NR 17/2011

BURMISTRZA IŁŻY

z dnia 01.03.2011 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań gminy w 2011 roku poprzez udzielenie dotacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego oraz ustalenia kryteriów oceny ofert w tym konkursie.

Na podstawie art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 - z późn. zm.), Uchwały Nr IV/16/10 Rady Miejskiej w Iłży z dnia 30 grudnia 2010r. w sprawie uchwalenia rocznego „Programu współpracy Gminy Iłża z organizacjami pozarządowymi oraz osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi, które zajmują się prowadzeniem działalności pożytku publicznego na rok 2011”, **zarządza się, co następuje:**

§ 1

Postanawia się ogłosić otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań gminy z zakresu **pomocy społecznej, kultury a także promocji zdrowia oraz kultury fizycznej i sportu** w 2011 roku poprzez udzielenie dotacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, a w szczególności na:

1. wspieranie organizacji imprez kulturalnych;
2. wspieranie inicjatyw mających na celu upowszechnianie, promocję i popularyzację lokalnej twórczości i twórców;
3. wspieranie inicjatyw mających na celu wzbogacenie oferty z zakresu edukacji kulturalnej i artystycznej mieszkańców Gminy - dzieci, młodzieży i dorosłych;
4. pomoc materialna, psychologiczna i prawna dla kobiet i rodzin dotkniętych patologią,
5. wspieranie rodzin z osobą niepełnosprawną (pomoc materialna, psychologiczna, pedagogiczna, prawna, rehabilitacyjna),
6. organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych dla młodzieży, propagowanie zdrowego trybu życia oraz negowanie alkoholizmu i narkomanii.

§ 2

Podmiotami uprawnionymi do składania ofert są:

1. organizacje pozarządowe - nie będące jednostkami sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, będące:
 - 1) osobami prawnymi,
 - 2) jednostkami nie posiadającymi osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 - z późn. zm.),
2. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;

3. stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
4. spółdzielnie socjalne;
5. spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675, z późn. zm.), które:
 - nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy, pracowników.

§ 3

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań z zakresu **pomocy społecznej, kultury a także promocji zdrowia oraz kultury fizycznej i sportu** w roku 2011 wynosi **195.000,00 zł.**

§ 4

Zasady przyznawania dotacji.

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 – z późn. zm.).
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie, bądź przesłanie do Urzędu Miejskiego w Iłży, ul. Rynek 11, pokój 1 w terminie określonym w ogłoszeniu pisemnej oferty.
3. Warunkiem rozpatrzenia oferty konkursowej jest spełnienie następujących wymogów:
 - 1) oferta powinna być złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie;
 - 2) **do oferty należy dołączyć:**
 - a) aktualny dokument stanowiący o podstawie prawnej działalności organizacji – aktualny wyciąg z rejestru sądowego lub rejestru stowarzyszeń zwykłych prowadzonego przez Starostę, a w przypadku organizacji kościelnych lub związków wyznaniowych inne dokumenty poświadczające osobowość prawną.
 - b) aktualny statut potwierdzony przez osobę statutowo uprawnioną do reprezentacji organizacji lub ustanowionego pełnomocnika, a w przypadku organizacji kościelnych lub związków wyznaniowych, które nie posiadają statutu - oświadczenie o jego braku wraz ze wskazaniem innego dokumentu określającego przedmiot działalności;
 - c) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników, informacja dodatkowa) z działalności organizacji za ubiegły rok, lub w wypadku krótszej działalności - za ten okres;
 - 3) oferta powinna być zgodna z zakresem działalności statutowej podmiotu ubiegającego się o dotację na wsparcie realizacji zadania;
 - 4) oferta wraz z załącznikami (bądź ich kserokopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem) powinna być podpisana przez osoby statutowo upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych, zgodnie z zapisami wynikającymi z dokumentu określającego osobowość prawną;
 - 5) dotacja nie będzie udzielana podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego na:

- a) zakup gruntów;
- b) działalność gospodarczą;
- c) działalność polityczną i religijną;
- d) refundację kosztów realizowanych wcześniej zadań publicznych;
- e) dotowanie zadań dofinansowywanych z budżetu gminy lub jej funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych.

4. Po zakończeniu konkursów wnioski nie będą zwracane.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przekazaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
6. Podmiot, który otrzymał dotację niższą niż zakładał jest zobowiązany do zmniejszenia zakresu zadania oraz korekty kosztorysu (w odniesieniu do kwoty przyznanej dotacji) i złożenia go w Urzędzie w terminie określonym w informacji o wysokości dotacji na wsparcie realizacji zadania.

§ 5

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Oferty złożone w otwartym konkursie ofert oceniane będą pod względem formalnym i merytorycznym.

1) Ocena formalna obejmuje:

- a) terminowość i formę złożenia oferty;
- b) zgodność wymaganych podpisów;
- c) kompletność, poprawność i zgodność oferty oraz wymaganych załączników.

2) Ocena merytoryczna - oferty zostaną ocenione w oparciu o następujące kryteria:

Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

L.p.	Kryterium oceny	Punkty
1	Zasięg (ilość osób przewidzianych jako uczestnicy), czas i miejsce wykonywania zadania, cykliczność proponowanego projektu, zbieżność z celami zadania.	0-10
2	Koszty realizacji zadania, ocena kosztów kalkulacji pod kątem ich celowości, oszczędności i efektywności wykonania oraz udział środków własnych oraz środków pozyskiwanych z innych źródeł.	0-10
3	Stopień promocji Gminy Iłża (zasięg międzynarodowy, ogólnopolski, wojewódzki).	0-10
4	Dostępność dla adresatów, przewidywana liczba odbiorców, w stosunku do nakładów, oferta adresowana do masowego odbiorcy, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.	0-10
5	Posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, lokalowe, sprzętowe, doświadczenie w realizacji podobnych zadań, osiągnięcia w dziedzinie, w której oferent ubiega się o dotację.	0-10

- 3) Do dofinansowania zostaną zaproponowane oferty zgodnie z kolejnością wynikającą z otrzymanej ilości punktów.
2. Oferty na realizację zadań publicznych, o których mowa w niniejszym Zarządzeniu podlegają procedurze uzupełniania braków formalnych. **Uzupełnienie braków formalnych dotyczyć może wyłącznie:**
 - 1) uzupełnienia brakujących podpisów pod wnioskiem, w przypadku gdy wniosek nie został podpisany przez wszystkie osoby uprawnione statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych;
 - 2) złożenia podpisu pod załącznikami do wniosku przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych;
 - 3) poświadczenia za zgodność z oryginałem złożonych dokumentów przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych;
 - 4) uzupełnienia sprawozdania merytorycznego i finansowego.
3. W przypadku nie usunięcia braków formalnych oferty w oznaczonym terminie, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych bez możliwości kolejnego jej uzupełnienia.
4. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Iłży, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
5. Skład Komisji Konkursowej oraz regulamin jej pracy stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego Zarządzenia.
6. Burmistrz Iłży zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert w całości lub części oraz przedłużenia terminów: składania ofert konkursowych i rozstrzygnięcia konkursu.

§ 6

Termin oraz miejsce składania ofert zostaną podane w ogłoszeniu o konkursie.

§ 7

Postanowienia końcowe.

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania oraz rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy gminą a oferentem.
2. Dotacji nie można wykorzystać na cele inne niż przewidziane we wniosku pod rygorem zwrotu.
3. Przewiduje się prowadzenie kontroli i monitoringu realizacji projektów ze strony gminy.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Andrzej Moskwa

Regulamin prac komisji ds. oceny ofert konkursowych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego.

§ 1

Regulamin pracy Komisji do spraw oceny ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych, zwany w dalszej części Regulaminem określa strukturę Komisji, przedmiot oraz zasady jej działania.

§ 2

Ilekcioć w Regulaminie jest mowa o „Programie współpracy” należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Iłża z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok przyjęty Uchwałą Nr IV/16/10 Rady Miejskiej w Iłży z dnia 30 grudnia 2010 r.

§ 3

1. Burmistrz Iłży powołuje Komisję ds. oceny ofert konkursowych w otwartym konkursie ofert, zwaną dalej „Komisją”.

2. W skład Komisji wchodzą:

- | | | |
|----------------------------------|---|---|
| a) Przewodniczący Komisji | - | Marek Łuszczek
Zastępca Burmistrza Iłży |
| b) Z-ca Przewodniczącego Komisji | - | Elżbieta Łodej
Skarbnik Gminy Iłża |
| c) Sekretarz | - | Krzysztof Chmielewski |
| d) Członek | - | Robert Korpula |

3. Obsługę kancelaryjno-biurową Komisji zapewnia Sekretarz komisji. Komisja działa na podstawie Uchwały Nr IV/16/10 Rady Miejskiej w Iłży z dnia 30 grudnia 2010r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Iłża z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na 2011 rok”, zwaną dalej „Uchwałą” oraz Zarządzenia Burmistrza Iłży Nr 17/2011 z dnia 01.03.2011r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań gminy w 2011 roku poprzez udzielenie dotacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego oraz ustalenia kryteriów oceny ofert w tym konkursie, zwanym dalej „Zarządzeniem”.

4. Komisja jest organem konsultacyjno-opiniotawczym działającym przy Burmistrzu Iłży w zakresie:

- oceny projektów zgłoszonych do otwartego konkursu ofert
- ustalania listy rankingowej projektów - wraz z przyznaną punktacją;
- przedstawiania propozycji kwot dotacji na realizację projektów umieszczonych na listach rankingowych.

