

Ilża, dnia 7 lipca 2014r.

RGN.271.1.2014

GMINA IŁŻA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 207 000 EURO

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Ilża”

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. , poz. 907 ze zm.)

ZATWIERDZAM:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zawiera:

Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział II Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział III Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:

Formularz nr 1 Oferta

Formularz nr 2 Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;

Formularz nr 3 Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy Prawo zamówień publicznych;

Formularz nr 4 Potencjał kadrowy- wykaz osób , którymi dysponuje bądź będzie dysponował wykonawca;

Formularz nr 5 Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia;

Formularz nr 6 Potencjał techniczny – wykaz sprzętu;

Formularz nr 7 Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego - sprzętu

Formularz nr 8 Doświadczenie zawodowe;

Formularz nr 9 Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia własnego doświadczenia;

Formularz nr 10 Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej;

Formularz nr 11 Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej;

Formularz nr 12 Oświadczenie o niedokonywaniu przeładunku odpadów komunalnych na terenie Gminy Iłża

Rozdział IV Istotne postanowienia umowy

Rozdział I

Instrukcja dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest Gmina Ilża,

Adres: ul. Rynek 11 27-100 Ilża

Tel.: (48) 3412206, fax.: (48) 6163300 e-mail: ilza@ilza.pl ; <http://www.ilza.pl> ,

NIP: 796-15-29-283.

2. TRYB POSTĘPOWANIA

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2013, poz 907 ze zm.).

2.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 2.1.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Ilża”**.

3.2. Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia”.

3.3. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90500000-2 Usługi związane z odpadami.

Kody pomocnicze:

90513100-7 Usługi wywozu stałych odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90512000-9 Usługi transportu odpadów

90511000-2 Usługi wywozu odpadów

3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.6. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego do 40 % wartości zamówienia podstawowego, polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia na podstawie art. 67 ust. 6 i 7 ustawy Pzp.

3.7. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją przedmiotowego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

3.8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom

3.9. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w rozdziale II „Opis przedmiotu zamówienia”.

4. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Okres realizacji umowy:

od dnia 01.01.2015 roku do dnia 31.12.2017 roku.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

5.1. Warunki :

5.1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

5.1.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;

5.1.1.3. dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

5.1.1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

5.1.1.5. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

5.2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków:

5.2.1 Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca posiada:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy oraz:
 - aktualne zezwolenie na zbieranie i transport odpadów obejmujące Gminę Iłża o odpadach,
 - wpis do rejestru działalności regulowanej Gminy Iłża w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
 - wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z art. 7 ustawy o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 29 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2005r. poz. 1495 ze zm.) w związku z art. 234 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 21),
 - **w przypadku dokonywania przez Wykonawcę przeładunku odpadów** – zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza dokonywać przeładunku odpadów – Wykonawca załącza oświadczenie, że podczas wykonywania zamówienia nie będzie dokonywał przeładunku odpadów komunalnych na terenie Gminy Iłża.

5.2.2 Wiedza i doświadczenie

Warunek zostanie spełniony, jeśli:

- Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 1 usługę odbioru odpadów komunalnych w sposób ciągły przez okres minimum 6 miesięcy o łącznej masie minimum 1 000 Mg z terenu zamieszkałego przez minimum 10 000 osób.
- Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca zagwarantuje, że wskazane przez Wykonawcę usługi wykonał lub wykonuje należycie.

- W przypadku usług nadal wykonywanych należy podać łączną masę odpadów komunalnych odebranych przed upływem terminu składania ofert.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

5.2.3 Osoby zdolne do wykonania zamówienia

W trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia Wykonawca będzie dysponował minimum jedną osobą o odpowiednich kwalifikacjach do nadzoru w zakresie zgodności stosowania europejskich norm zarządzania środowiskiem podczas realizacji przedmiotu zamówienia.

Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

5.2.4 Potencjał techniczny

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował nw. sprzętem specjalistycznym do odbioru odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych:

- co najmniej trzema samochodami specjalistycznymi, bezpylnymi, z funkcją kompaktującą,
- co najmniej trzema samochodami przystosowanymi do odbioru odpadów komunalnych zbieranych selektywnie bez funkcji kompaktującej,
- co najmniej jednym samochodem małogabarytowym przystosowanym do odbioru odpadów komunalnych z posesji o utrudnionym dojeździe (wąskie, gruntowne drogi),
- co najmniej jednym pojazdem do odbioru odpadów komunalnych z zabudową hakową z żurawiem samochodowym,
- co najmniej jednym pojazdem do odbioru przeterminowanych leków z aktualnymi dokumentami uprawniającymi do ich odbioru.

Pojazdy powinny być we właściwym stanie technicznym i prawidłowo oznakowane oraz wyposażone w system:

- monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów – umożliwiającego weryfikację tych danych,
- czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do ofert.

5.2.5 Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca przedstawi opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 PLN. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

5.2.6 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z powodów niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

5.3 INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

5.3.1 W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykazu wykonanych, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 1 usługę odbioru odpadów komunalnych w sposób ciągły przez okres minimum 6 miesięcy o łącznej masie minimum 1 000 Mg z terenu zamieszkałego przez minimum 10 000 osób z podaniem daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących czy usługa ta została wykonana w sposób należyty.

W odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

- wykazu niezbędnych do wykonywania zamówienia narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;

- opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

- Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

5.3.2 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24

ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- ▲ **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;**
- **aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy oraz:
- ▲ **informacji o wpisie do rejestru** działalności regulowanej Gminy Iłża;
- ▲ **aktualnego zezwolenia na zbieranie i transport** odpadów obejmujący Gminę Iłża;
- ▲ **wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny** prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska;
- ▲ **w przypadku dokonywania przez Wykonawcę przeładunku odpadów** – zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza dokonywać przeładunku odpadów – Wykonawca załącza oświadczenie, że podczas wykonywania zamówienia nie będzie dokonywał przeładunku odpadów komunalnych na terenie Gminy Iłża;
- ▲ **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- ▲ **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- ▲ **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- ▲ **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- ▲ Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 5.3.2.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

5.3.3 Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

5.3.3.1 dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ustawie Pzp.:

- art 3, ust 1 pkt 2 – 4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

- art. 3, ust 1, pkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8, 10 i 11 ustawy.

5.3.4 Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

6. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU

6.1 Wraz z ofertą wypełnioną na formularzu nr 1 do oferty należy załączyć:

- 6.1.1. Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp – formularz nr 2 do oferty.
- 6.1.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy Pzp – formularz nr 3 do oferty.
- 6.1.3. Informację o osobach, które będą skierowane do wykonania zamówienia („Potencjał kadrowy”) – formularz nr 4 i 5 do oferty .
- 6.1.4. Potencjał techniczny – formularz nr 6 i 7 do oferty.
- 6.1.5. Informacja o doświadczeniu zawodowym Wykonawcy („Doświadczenie zawodowe”). Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji prace zostały wykonane należycie - formularz nr 8 i 9 do oferty.
- 6.1.6. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. oraz:
- informacji o wpisie do rejestru działalności regulowanej Gminy Iłża;
 - aktualnego zezwolenia na zbieranie i transport odpadów obejmujący Gminę Iłża;
 - wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska
 - w przypadku dokonywania przez Wykonawcę przeładunku odpadów – zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza dokonywać przeładunku odpadów – Wykonawca załącza oświadczenie, że podczas wykonywania zamówienia nie będzie dokonywał przeładunku odpadów komunalnych na terenie Gminy Iłża – formularz nr 12 do oferty
- 6.1.7. Aktualne zaświadczenie z ZUS i US o nie zaleganiu z opłatami, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.1.8. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 6.1.9. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6.1.10. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6.1.11. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6.1.12. Pełnomocnictwo do reprezentowania o ile ofertę składa pełnomocnik, winno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 6.1.13. Dokument potwierdzający zapłatę wadium.
- 6.1.14. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – formularz nr 10 do oferty.
- 6.1.15. Informację o nieprzynależeniu do grupy kapitałowej – formularz nr 11 do oferty.
- 6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.6., 6.1.7 i 6.1.10 składa dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę

lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości oraz nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

6.3. pkt 6.1.9 i 6.1.11 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4 – 8, 10 i 11 ustawy.

6.4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.5. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:

6.5.1. Podmioty zobowiązane są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.5.2. Wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 6.1.1. oraz 6.1.6., 6.1.7. i 6.1.9., 6.1.10., 6.1.11., 6.1.14., 6.1.15. powinny być złożone przez każdy podmiot.

7. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI WRAZ ZE WSKAZANIEM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW

7.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

7.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.3. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

imię nazwisko: **Teodora Luba tel. (48) 341 22 28 w godzinach pracy Urzędu,**

8. WADIUM

1. Oferent przystępując do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 25 000,00 PLN

2. Wadium należy wnieść najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty. tj. **do dnia 18.08.2014r. do godz. 12:00.**

3. Wykonawca może wnieść wadium w:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm./

4. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu Wykonawca jest zobowiązany wpłacić wadium przelewem na konto: Urząd Miejski w Iłży Nr konta 92 9129 0001 0000 0000 0824 0029 (o ile jest to możliwe Zamawiający prosi o dołączenie do oferty kopii przelewu). Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które

w wyznaczonym terminie składania ofert znajduje się na wskazanym rachunku bankowym Zamawiającego.

5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż pieniądzu, Wykonawca załączy do oferty oryginał dokumentu. **Uwaga: Nie spinać dokumentu trwale z ofertą, gdyż podlega on zwrotowi zgodnie z nw. pkt. 8.**

Z treści dokumentu (gwarancji, poręczenia) winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Oferta nie zabezpieczona akceptowaną formą wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a) ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, na podstawie ww. ppkt. 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

9.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 10.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
- 10.3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10.4. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 10.5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 10.6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 10.7. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 10.8. Zaleca się by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
- 10.9 Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 10.10 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 10.11 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i datowane oraz parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.12 Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 10.13 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.14 Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 10.15 Formularz oferty, inne oświadczenia oraz wykazy, o których mowa w specyfikacji, muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.16. Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

11.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Iłży, ul. Rynek 11, 27-100 Iłża, Biuro Obsługi Klienta, pok. nr 3, w terminie do **18.08.2014r. do godziny 12.00.**

11.2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Urząd Miejski w Iłży, ul. Rynek 11, 27-100 Iłża oraz opisane „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Iłża**”

11.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

11.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

11.5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

12. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

12.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Rynek 11 w Iłży, w pokoju nr 1, **w dniu 18.08.2014r. o godzinie 12:30.**

12.2. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

12.3 Oferty wraz z załącznikami można udostępniać na pisemny wniosek oferenta.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

13.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia i przedstawiona w składanej Ofercie;

13.2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

13.3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

13.5. Zamówienia uzupełniające: Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 40% wartości zamówienia podstawowego.

13.6. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

14. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSÓBU OCENY OFERT

14.1. Przy ocenie oferty Zamawiający będzie stosował jedno kryterium – cena.

14.2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium zostanie dokonana według następujących zasad:

W zakresie kryterium oferta może uzyskać 100 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{Cena najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena ofertowa badana}} \times 100 \text{ pkt}$$

14.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.

14.4. Pozostałe oferty zostaną porównane z ofertą zawierającą najniższą cenę i otrzymają odpowiednio mniejszą ilość punktów.

15. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

15.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.ilza.ornet.pl) najpóźniej 6 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego na składanie ofert tj. **do dnia 28.07.2014 r.**

15.2. Pytania należy kierować na adres:

Urząd Miejski

27-100 Ilza

ul. Rynek 11

Fax.: (048)6163300

15.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

15.4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

15.5. Zmiana SIWZ nie powoduje konieczności przedłużenia terminu na przygotowanie oferty.

15.6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz niezwłocznie powiadomi o tym wszystkich Wykonawców oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.ilza.ornet.pl).

16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryterium wyboru.

16.2. O wykluczeniu Wykonawcy(-ów), odrzuceniu ofert(-y) oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz termin zgodny z art. 94 ust.1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

16.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 (informację o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej (www.ilza.ornet.pl) oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.

16.4. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) - Zamawiający przed podpisaniem umowy żąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców oraz termin, zgodny z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

17.1 Wykonawca przed zawarciem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości umowy brutto w zaokrągleniu do pełnych złotych. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

17.2 Zabezpieczenie może być wnoszone zgodnie z art. 148 ust. 1 ustawy Pzp w:

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

18. ŚRODKI ODWOŁAWCZE DOSTĘPNE DLA OFERENTA W TRAKCIE PROCESU PRZETARGOWEGO

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogłyby ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” (art. 179 – 198g) ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Iłża”

1. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90.50.00.00.-2 Usługi związane z odpadami.

Kody pomocnicze:

90.51.31.00-7 Usługi wywozu stałych odpadów pochodzących z gospodarstw domowych.

90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów.

90.51.10.00-2 Usługi wywozu odpadów

2. Charakterystyka Gminy Iłża:

Powierzchnia Gminy Iłża wynosi 255,85 km².

Liczba mieszkańców Gminy Iłża wynosi- 15 608 osoby zameldowane (stan na 3.06.2014r.), liczba ludności zameldowanej w zabudowie mieszkalnej wielorodzinnej - 2442, liczba ludności zameldowanej w zabudowie mieszkalnej jednorodzinnej i wielorodzinnej rozliczającej się indywidualnie – 13 166.

Orientacyjna liczba gospodarstw domowych w zabudowie mieszkalnej jednorodzinnej i wielorodzinnej rozliczającej się indywidualnie wynosi- ok. 3 447. Liczba budynków mieszkalnych wielorodzinnych wynosi 35, w tym 34 na terenie miasta i 1 w terenie wiejskim. Przewidywana liczba ludności zamieszkującej na terenie Gminy Iłża – ok. 12 200. Zamawiający nie dysponuje odrębnym wykazem osób faktycznie zamieszkujących.

Liczba gospodarstw domowych położonych przy wąskich, gruntowych drogach wynosi ok 50 (w trakcie realizacji zamówienia liczba ta może ulec zmianie).

Liczba przystanków komunikacyjnych, z których obierane będą odpady komunalne wynosi: 61

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia całej masy odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości, zarówno komunalnych odpadów zmieszanych jak i odpadów gromadzonych w sposób selektywny, bez względu na warunki atmosferyczne – bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Iłża, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami:

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach t.j. (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.);
- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach t.j. (Dz. U. z 2013 r. poz. 21);
- ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 ze zm.)
- ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2013 r., poz. 1155);

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009 r., Nr 79, poz. 666 ze zm.);
- Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Nr 212/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012 - 2017 z uwzględnieniem lat 2018 – 2023;
- rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie listy odpadów, które posiadacz odpadów może przekazywać osobom fizycznym lub jednostkom organizacyjnym, nie będącym przedsiębiorstwami oraz dopuszczalnych metod ich odzysku (Dz. U. Nr 75 poz. 527 z późn. zm.);
- rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122);
- ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2014r. poz. 121);
- ustawie Pzp;
- regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Iłża przyjętego uchwałą Nr XXXV/177/13 Rady Miejskiej w Iłży z dnia 15 marca 2013 roku.

Zmieszane odpady komunalne, odpady ulegające biodegradacji, w tym zielone oraz pozostałości z sortowania przeznaczone do składowania, **należy przekazać do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych** zgodnie z ww. uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego. Selektywnie zbierane odpady komunalne Wykonawca zobowiązany jest przekazywać do Sortowni Odpadów Komunalnych w Jedlance Starej, która zostanie przekazana do użytkowania na podstawie odrębnej umowy.

Właściciele nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej są zobowiązani do wyposażenia nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych. Niezbędną ilość worków i pojemników do gromadzenia selektywnie zbieranych odpadów komunalnych zapewnia Wykonawca.

W razie zaistnienia potrzeby, na wniosek właściciela nieruchomości, Wykonawca umożliwi dzierżawę, najem lub zakup pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych.

3.1. Zabudowa mieszkalna jednorodzinna i wielorodzinna rozliczająca się indywidualnie.

Na terenie zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej i wielorodzinnej rozliczającej się indywidualnie obowiązywać będzie system mieszany workowo - pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych.

3.1.1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

Odpady te gromadzone będą w pojemnikach lub w workach, które zapewni Właściciel nieruchomości.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

3.1.2. Selektywnie zbierane odpady komunalne.

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej i wielorodzinnej rozliczającej się indywidualnie będzie się odbywać w systemie workowym. Wprowadza się w tym celu pięć rodzajów worków:

- niebieski do gromadzenia odpadów z papieru, tektury i opakowań wielomateriałowych,
- żółty do gromadzenia opakowań z tworzyw sztucznych i metali,
- zielony do gromadzenia opakowań szklanych,
- brązowy do gromadzenia bioodpadów,
- szary do gromadzenia popiołu i żużłu paleniskowego.

Worki zapewnia Wykonawca. Charakterystykę worków podano w pkt 3.5.1.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie w workach w kolorze:

- niebieskim, żółtym i zielonym – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- brązowym – w okresie od kwietnia do listopada nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- szarym – w okresie od października do kwietnia nie rzadziej niż raz na miesiąc,

Przy każdorazowym odbiorze worków na odpady segregowane z każdego punktu odbioru w zabudowie mieszkalnej jednorodzinnej i wielorodzinnej rozliczającej się indywidualnie Wykonawca odbierający odpady zobowiązany jest do pozostawienia tej samej ilości worków w danym kolorze.

3.1.3. Odpady wielkogabarytowe i meble, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony.

Odbiór odpadów wielkogabarytowych i mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów budowlanych i rozbiórkowych (z wyjątkiem papy pokryciowej i wyrobów zawierających azbest, powstających w wyniku robót niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót), zużytych opon będzie odbywać się poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowych terminach.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę – dwa razy w okresie trwania umowy.

3.1.4. Przeteterminowane leki

Wykonawca zobowiązany będzie w godzinach pracy aptek (os. Stanisława Staszica 10, ul. Jana Kochanowskiego) monitorować stan zapełnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników, jednak nie rzadziej niż raz na miesiąc.

3.2. Zabudowa mieszkalna wielorodzinna:

Na terenie zabudowy mieszkalnej wielorodzinnej obowiązywać będzie system pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych.

3.2.1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zbierane będą do pojemników ustawionych w dotychczasowych przeznaczonych do tego miejscach (altanki śmietnikowe na osiedlach:

Stanisława Staszica, Zuchowiec i ul. Jakuba Starszego, w miejscowości Chwałowice przy CKU oraz przy ul. Kowalskiej, ul. Radomskiej, ul. Przy Murach, ul. Pl. 11 Listopada, ul. Warszawskiej).

Częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę odpadów zmieszanych – nie rzadziej niż trzy razy w tygodniu.

Pojemniki do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych zapewni Właściciel/Zarządca nieruchomości i ustawia je w miejscach do gromadzenia odpadów.

3.2.2. Selektywnie zbierane odpady komunalne:

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy wielorodzinnej odbywać się będzie w systemie pojemnikowym do specjalistycznych pojemników.

Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów zapewnia Wykonawca.

Ilość niezbędnych pojemników i charakterystykę podano w pkt 3.5.2.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie z pojemnika w kolorze:

- niebieskim, żółtym i zielonym nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- brązowym od kwietnia do listopada nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
- szarym (metalowy) – w okresie od października do kwietnia nie rzadziej niż raz na miesiąc,

Liczbę budynków wielorodzinnych podano w zał. nr 1 do SIWZ.

3.2.3. Odpady wielkogabarytowe i meble, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony.

Odbiór odpadów wielkogabarytowych i mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów budowlanych i rozbiórkowych (z wyjątkiem papy pokryciowej i wyrobów zawierających azbest, powstających w wyniku robót niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót), zużytych opon będzie odbywać się poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowych terminach.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę – dwa razy w okresie trwania umowy.

3.2.4. Przeteterminowane leki

Wykonawca zobowiązany będzie w godzinach pracy aptek (os. Stanisława Staszica 10, ul. Jana Kochanowskiego) monitorować stan zapelnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników, jednak nie rzadziej niż raz na miesiąc.

3.3 Selektywny odbiór popiołu i żwiru paleniskowego z gospodarstw domowych

Selektywny odbiór popiołu i żużlu paleniskowego w sezonie grzewczym (październik – kwiecień) od źródła w workach o pojemności maksymalnie 60l (zabudowa mieszkalna jednorodzinna) lub w pojemnikach 1100l (zabudowa mieszkalna wielorodzinna). Popiół i żużel paleniskowy przygotowany do odbioru powinien być wystudzony, suchy (nie polany wodą).

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę popiołu i żużlu paleniskowego: nie rzadziej niż raz na miesiąc.

3.4 Odbiór odpadów komunalnych z koszy zlokalizowanych przy przystankach komunikacyjnych

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów komunalnych z koszy zlokalizowanych przy przystankach komunikacyjnych: nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu, w terminie odbioru odpadów komunalnych zmieszanych.

3.5 Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów i sprzętu technicznego:

Urządzenia do gromadzenia odpadów:

3.5.1. Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów, które powinny:

- mieć odpowiednią wytrzymałość zarówno na przebicie i rozciąganie – grubość co najmniej 60 mikronów,
- pojemność 120 l,
- pojemność 60 l
- być wykonane z surowca LDPE,
- być w kolorze: niebieskim, żółtym, zielonym, brązowym i szarym,
- nadruk – jednostronny, kolor nadruku czarny, powierzchnia nadruku 1 500 cm², treść zostanie uzgodniona pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym na 15 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia.

Uzupełnianie właścicielom nieruchomości worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych następuje na własny koszt Wykonawcy po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawienie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków.

3.5.2. Charakterystyka pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, które powinny:

- mieć pojemność 1 100 l, być w kolorze niebieskim, żółtym, zielonym i brązowym,
- mieć pojemność 120 l, być w kolorze niebieskim, żółtym, zielonym i brązowym,
- mieć pojemność 1 100 l, być z metalu, pojemniki do selektywnej zbiórki popiołu i żużlu paleniskowego z gospodarstw domowych;
- nadruk – jednostronny, kolor nadruku czarny, powierzchnia nadruku 1 500 cm², treść zostanie uzgodniona pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym na 15 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia.

Liczba pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych:

- niebieskie – 10 szt. o pojemności 1 100 l,
 - żółte – 20 szt. o pojemności 1 100 l,
 - zielone – 10 szt. o pojemności 1 100 l,
 - brązowe – 10 szt. o pojemności 1 100 l,
 - szary (metalowy) – 3 szt o pojemności 1100 l.
-
- niebieskie – 5 szt. o pojemności 120 l,
 - żółte – 5 szt. o pojemności 120 l,
 - zielone – 5 szt. o pojemności 120 l,
 - brązowe – 5 szt. o pojemności 120 l.

3.5.3. Sprzęt techniczny:

Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował nw. sprzętem specjalistycznym od odbioru i transportu odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych:

- co najmniej trzema samochodami specjalistycznymi, bezpylnymi, z funkcją kompaktującą,
- co najmniej trzema samochodami przystosowanymi do odbioru odpadów komunalnych zbieranych selektywnie bez funkcji kompaktującej,
- co najmniej jednym samochodem małogabarytowym przystosowanym do odbioru odpadów komunalnych z posesji o utrudnionym dojeździe (wąskie, gruntowne drogi),
- co najmniej jednym pojazdem do odbioru odpadów komunalnych z zabudową hakową z żurawiem samochodowym,
- co najmniej jednym pojazdem do odbioru przeterminowanych leków z aktualnymi dokumentami uprawniającymi do ich odbioru.

Pojazdy powinny być we właściwym stanie technicznym i prawidłowo oznakowane oraz wyposażone w system:

- monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów – umożliwiającego weryfikację tych danych,
- czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych.

3.6 Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie:

- liczba budynków mieszkalnych jednorodzinnych i wielorodzinnych rozliczających się indywidualnie - ilość punktów adresowych podano w zał. nr 2 do SIWZ.
- liczba budynków mieszkalnych wielorodzinnych - zabudowa wielorodzinna na osiedlach: Stanisława Staszica, Zuchowiec, przy ul. Jakuba Starszego, ul. Bodzentyńskiej, ul. Maksymiliana Jakubowskiego, ul. Kowalskiej, ul. Radomskiej, ul. Przy Murach, ul. Pl. 11 Listopada, ul. Warszawskiej oraz w miejscowości Chwałowice przy CKU— liczba budynków mieszkalnych wielorodzinnych podano w zał. nr 1 do SIWZ.
- liczba przystanków komunikacyjnych – zał. nr 3 do SIWZ.
- ilość wytworzonych odpadów na terenie Gminy Iłża nie jest zależna od Zamawiającego.

Ustalone ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, uwzględniając ilość odpadów wytworzonych przez właścicieli nieruchomości.

Szacunkowa ilość odpadów przewidzianych do zbiórki, transportu i zagospodarowania wynosi około 4416,40 Mg/rok, (0,362 Mg x 12200 liczba osób).

Podane wyżej ilości odpadów należy traktować jako orientacyjne. Zamawiający zastrzega, że podana wyżej ilość punktów odbioru odpadów oraz osób objętych systemem zbiórki odpadów są ilościami szacunkowymi, pomocnymi przy przygotowywaniu postępowania przetargowego i SIWZ.

Zamawiający dopuszcza zwiększenie lub zmniejszenie ilości mieszkańców gminy +/- 5% w okresie obowiązywania umowy.

- liczba miejsc do gromadzenia odpadów zmieszanych i zbieranych selektywnie (altanki, miejsca ustawienia pojemników) w zabudowie wielorodzinnej: 10 -

pojemniki o pojemności 1 100 l, 5 - pojemniki o pojemności 120l oraz 3 - pojemniki metalowe o pojemności 1 100 l.

3.7 Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych – zwany dalej PSZOK.

Wykonawca jest obowiązany zorganizować i prowadzić PSZOK.

Organizacja i urządzenie PSZOK-u leży po stronie Wykonawcy. PSZOK powinien być zlokalizowany w Jedlance Starej, na terenie Składowiska Odpadów Komunalnych. Teren jest własnością Gminy Iłża. Warunki korzystania z terenu należy uzgodnić z Właścicielem nieruchomości. PSZOK ma umożliwić odbiór odpadów komunalnych zbieranych selektywnie, powstających w gospodarstwach domowych: odpady surowcowe: w tym: papier, tekturę i opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych i metale, opakowania szklane, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, świetlówki i inne źródła światła, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyte opony, odpady zielone i ulegające biodegradacji, odpady budowlane i rozbiórkowe (z wyjątkiem wyrobów zawierających azbest), powstających w wyniku robót niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty, popiół i żużel paleniskowy z gospodarstw domowych.

Ponadto ma umożliwić odbiór odpadów zebranych selektywnie, w sytuacji, gdy ich przekazanie w terminie wyznaczonym harmonogramem jest niemożliwe. PSZOK winien być wyposażony w kontenery i pojemniki umożliwiające selektywne zbieranie ww. frakcji odpadów komunalnych. Powinny być one w sposób jednoznaczny oznakowane, na jaką frakcję odpadów komunalnych są przeznaczone.

PSZOK będzie świadczyć usługi w poniedziałek w godz. 9:00 – 17:00, od wtorku do piątku w godz. 8:00 - 15:00 oraz w ostatnią sobotę miesiąca w godz. 7:00 - 15:00.

Wykonawca obowiązany jest w związku ze zorganizowaniem i prowadzeniem punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych do:

- przyjmowania odpadów dostarczonych przez mieszkańców po okazaniu dokumentu potwierdzającego jego zamieszkanie na terenie gminy Iłża (np. umowy najmu, dowodu osobistego), potwierdzenia dokonywania opłat za odbiór odpadów komunalnych,
- ważenia lub w inny sposób określenia ilości przyjętych odpadów po odbiorze poszczególnych frakcji wyselekcjonowanych odpadów i odnotowania jej w ewidencji, wraz ze wskazaniem miejscowości, numeru posesji oraz danymi właściciela lub innej osoby odpowiedzialnej za utrzymanie czystości i porządku na terenie danej nieruchomości;
- prowadzenia rejestru przyjmowanych w punkcie odpadów, zawierającego między innymi informacje o rodzaju, kodzie, masie lub ilości odebranych odpadów, dacie ich dostarczenia do punktu oraz sposobie ich dalszego wykorzystania.

Odbieranie odpadów komunalnych, pochodzących z gospodarstw domowych zbieranych na terenie PSZOK-u odbywać się będzie w kontenerach i pojemnikach:

- a) odpady surowcowe, w tym: papier, tekturę i opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych i metale, opakowania szklane – 3 kontenery KP 7 z otworami klapowymi;
- b) meble i inne odpady wielkogabarytowe – 1 kontener o pojemności min. 32 m³;
- c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 1 kontener KP 7 z otworami klapowymi;
- d) świetlówki i inne źródła światła – 1 pojemnik na świetlówki
- e) przeterminowane leki i chemikalia – 1 pojemnik o pojemności 120 l;
- f) zużyte baterie i akumulatory – 1 pojemnik o pojemności 120 l;

g) zużyte opony – 1 kontener KP 7;

h) odpady zielone i ulegające biodegradacji 1 kontener KP 7 z otworami klapowymi;

i) odpady budowlane i rozbiórkowe - 1 kontener o pojemności min. 32 m³;

j) popiół i żużel paleniskowy – 1 kontener KP 7 z otworami klapowymi.

Wykonawca jest zobowiązany do zagospodarowania w PSZOK-u 7 szt. kontenerów KP 7 do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, będących własnością Gminy Iłża oraz dostarczenia własnych kontenerów/pojemników i ich oznakowanie.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odpadów odebranych z PSZOK-u poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających te czynności, tj. karty przekazania odpadów.

3.8 Obowiązki wykonawcy przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia.

3.8.1. W dniu podpisania umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów, tj. nieruchomości zamieszkałych oraz miejsc do gromadzenia odpadów, które będą podstawą do sporządzenia przez Wykonawcę w ramach umowy kolorowego kalendarza z harmonogramem odbioru odpadów oraz do jego dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości w okresie trwania umowy.

3.8.2. Wykonawca dostarczy worki oraz pojemniki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych właścicielom nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej rozliczających się indywidualnie na terenie Gminy Iłża na 7 dni przed dniem obowiązywania umowy na obiór odpadów zawartej z Zamawiającym. Na potwierdzenie dostarczenia worków i pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości bądź zarządcy nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela.

W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urządzeń kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów takich jak tachograf czy GPS. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej trzykrotne niezastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach co najmniej 3 dniowych w godzinach 7.00 – 20.00.

3.8.3. W trakcie wykonywania umowy wyposażenie zgłoszonych przez Zamawiającego miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne worki następuje najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych na zasadach opisanych w pkt. 3.1.2.

3.8.4. Wykonawca umożliwi dostęp do wizualizacji wykonania trasówki na podstawie GPS przesyłanego z pojazdów używanych do realizacji przedmiotu zamówienia – wizualizacja odbywa się na zasadzie dostępu do podglądu systemu monitoringu przedsiębiorcy odbierającego odpady, zwanego dalej Systemem. W ramach umożliwienia dostępu do wizualizacji Wykonawca zobowiązuje się do uruchomienia (ewentualnej instalacji) systemu na 2 stanowiskach komputerowych w siedzibie Zamawiającego, udostępnienia loginów oraz haseł do podglądu systemu dla uprawnionych przez Zamawiającego pracowników, przeprowadzenia jednodniowego szkolenia dla pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi systemu oraz bieżącego wsparcia technicznego dotyczącego Systemu dla

pracowników Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy poprzez konsultacje mailowe lub telefoniczne.

3.8.5. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie zarówno zmieszanych odpadów komunalnych jak również odpadów segregowanych wystawionych do drogi publicznej: krajowej, wojewódzkiej, powiatowej, gminnej oraz do drogi wewnętrznej przed każdą nieruchomością, z miejsc zwyczajowo przyjętych do składowania oraz z miejsc, do których jest utrudniony dojazd ze względu na rodzaj drogi (wąskie, gruntowe drogi).

Usługa będzie wykonywana zgodnie z harmonogramem uzgodnionym przez Zamawiającego z Wykonawcą.

3.8.6. Zamawiający odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. Informacje zamieszczone będą na tablicach ogłoszeń w poszczególnych sołectwach oraz na stronie internetowej www.ilza.pl. Wykonawca obowiązany jest w ramach umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym prowadzenie akcji informacyjno – edukacyjnej polegającej na dystrybucji dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami w Gminie Iłża, o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru.

3.8.7. W sezonie zimowym, gdy ze względu na nieprzejezdność dróg niemożliwy będzie odbiór i wywóz odpadów zgodnie z ustalonym harmonogramem, Wykonawca zobowiązany jest do ich odbioru w terminie do 2-ch dni od dnia, w którym droga stała się przejezdna.

3.8.8. Wykonawca w dni zbiórki odpadów w danej miejscowości (nie rzadziej niż co dwa tygodnie) zobowiązany jest także do zbiórki odpadów z przystanków autobusowych, jak również do porządkowania terenu w miejscach gromadzenia odpadów.

3.8.9. Wykonawca ma obowiązek selektywnego odbierania następującej frakcji odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła, opakowań wielomateriałowych, odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, odpadów wielkogabarytowych i mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, odpadów budowlanych i rozbiórkowych (z wyjątkiem wyrobów zawierających azbest), zużytych opon.

3.8.10. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dni od dnia zaistnienia wyżej opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć dokumentację umożliwiającą identyfikację nieruchomości i zdjęcie fotograficzne.

3.8.11. Mieszkańcy składają zażalenia dotyczące nienależycie wykonanej usługi lub uszkodzenia mechanicznego pojemników i/lub kontenerów u Zamawiającego lub

bezpośrednio do Wykonawcy. W przypadku zgłoszenia u Zamawiającego, niezwłocznie dokonuje się zgłoszenia reklamacji Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzania miesięcznych sprawozdań reklamacji (zał. nr 5 do SIWZ).

3.8.12. Załadunek, jak i transport odpadów będzie odbywał się za pomocą odpowiedniego sprzętu oraz środków transportu, które muszą być w dyspozycji Wykonawcy.

3.8.13. Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przechowywania dokumentacji pomiarów do wglądu Zamawiającego przez okres wykonywania zamówienia. Na wniosek Zamawiającego odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Iłża mają być ważone przez Wykonawcę na wadze wskazanej przez Zamawiającego, a znajdującej się na terenie Powiatu Radomskiego.

3.8.14. Wykonawca będzie dostarczać wraz z fakturą za wykonanie usługi raportu z wykonania usługi (zał. nr 4 do SIWZ), kserokopię dokumentu – kwitu wagowego z pomiaru ilości odpadów odebranych w okresie, którego dotyczy faktura, miesięcznego sprawozdania reklamacji (zał. nr 5 do SIWZ) oraz miesięcznego zestawienia punktów adresowych (dopuszcza się przekazywanie danych zawartych w miesięcznym zestawieniu punktów adresowych w formie elektronicznej) obejmującego:

- adres nieruchomości,
- datę wykonania usługi
- ilości odebranych worków i opróżnionych pojemników z odpadami segregowanymi,
- ilości oraz rodzaju wydanych worków,
- nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne zmieszane.

3.8.15. Zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczone do składowania zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Iłża Wykonawca zobowiązany jest przekazywać do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych – wskazanych w uchwale Nr 212/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami jako instalacja główna lub zastępcza. Odebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebrane odpady komunalne Wykonawca powinien przekazywać do Sortowni Odpadów Komunalnych w Jedlance Starej.

Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu jeden raz na miesiąc dowód potwierdzający wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów.

3.8.16. Wykonawca ma obowiązek utrzymania standardów sanitarnych oraz standardów ochrony środowiska zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122), rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r., poz. 868) i postanowieniami regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Iłża.

3.8.17. Zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca będzie dostarczać Zamawiającemu raz na kwartał sprawozdania zawierające:

- masę poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych oraz sposób ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania
- masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania na składowisku odpadów i nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania
- liczbę właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem (w tym mimo zadeklarowania nie zbierają selektywnie odpadów).

3.8.18. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

3.8.19. W trakcie trwania umowy w uzasadnionym przypadku Zamawiający na wniosek właścicieli nieruchomości może zmienić harmonogram wywozu odpadów komunalnych.

3.8.20. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 21),
- ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1399),
- uchwały Nr XXXV/177/13 Rady Miejskiej w Iłży z dnia 15 marca 2013 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Iłży,
- uchwały Nr XXXIII/165/12 Rady Miejskiej w Iłży z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zagospodarowania tych odpadów.

3.8.21. Wykonawca odpowiedzialny jest za osiągnięcie poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach t.j. (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399), rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645) oraz rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676).

3.8.22. Zamówienie obejmuje odbieranie odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Iłża, natomiast nie obejmuje odbierania odpadów powstających w instytucjach, szkołach, obiektach użyteczności publicznej i w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

3.8.23. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania europejskich norm zarządzania środowiskiem.

3.9 Inne obowiązki Wykonawcy - szczegółowe wymagania stawiane przedsiębiorcom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości:

3.9.1. W zakresie używanych pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

3.9.1.1. zapewnienia przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości minimum jak w założonej w postępowaniu przetargowym ofercie;

3.9.1.2. użytkowania pojazdów specjalistycznych dla tego typu usług, pojazdy te powinny być we właściwym stanie technicznym i prawidłowo oznakowane oraz wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiającym weryfikację tych danych;

3.9.1.3. odbierania i transportowania odpadów pojazdami bezpylnymi i kontenerowymi zgodnie z przepisami art. 61 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz.U. z 2012 r. poz. 1137 ze zm.) , transport odpadów wielkogabarytowych, odpadów umieszczonych w szczelnych workach plastikowych może odbywać się pojazdami ciężarowymi;

3.9.1.4. zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypywaniem na drogę, a także przed wydzielaniem nieprzyjemnego zapachu;

3.9.1.5. zachowania właściwego stanu sanitarnego użytkowanych pojazdów (mycie, dezynfekcja sprzętu winno odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej), pojazdy do odbierania odpadów komunalnych winny być myte z zewnątrz i wewnątrz oraz odkazane nie rzadziej niż raz w tygodniu;

3.9.2. W zakresie bazy magazynowo - transportowej (zaplecza techniczno – biurowego):

3.9.2.1. baza musi być usytuowana na terenie Gminy Ilża lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy, na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny;

3.9.2.2. baza musi być wyposażona w :

- miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
- pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób,
- miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
- legalizowaną samochodową wagę najazdową.

3.9.2.3. w zakresie wyposażenia bazy należy zapewnić, aby:

- teren bazy magazynowo – transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
- miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
- miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
- teren bazy magazynowo- transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz.U. z 2012 r. poz. 145),

- samochody do realizacji przedmiotu zamówienia należy garażować wyłącznie na terenie bazy transportowej,
- urządzenia rezerwowe, przeznaczone do remontu takie jak kontenery, pojemniki i inne winny być składowane na terenie bazy transportowej z zachowaniem wymaganych przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska itp.,
- wstęp na teren bazy transportowej należy umożliwić przedstawicielom Zamawiającego upoważnionym do kontroli realizacji ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz realizacji wymagań wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Iłża,

3.9.3. Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.

3.9.4. Wykonawca jest zobowiązany do zebrania odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników.

3.9.5. Wykonawca będzie dostarczać Zamawiającemu raz na kwartał sprawozdania z ilości odebranych i poddanych unieszkodliwieniu odpadów. Sprawozdanie obejmować będzie każdy kwartał wykonywanej usługi. Sprawozdanie winno być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r. poz. 630). Sprawozdanie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu do końca miesiąca następującego po danym kwartale.

3.9.6. Wykonawca może zorganizować na terenie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego punkt przesypowy zmieszanych odpadów komunalnych. W celu utworzenia ww. punktu Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wymaganych odrębnymi przepisami decyzji, uzgodnień lub zezwoleń.

Liczba budynków mieszkalnych wielorodzinnych podano w zał. nr 1 do SIWZ

Liczba budynków mieszkalnych jednorodzinnych i wielorodzinnych rozliczających się indywidualnie - ilość punktów adresowych podano w zał. nr 2 do SIWZ

Liczba przystanków komunikacyjnych – zał. nr 3 do SIWZ

Wzór raportu z wykonanych robót – zał. nr 4 do SIWZ

Wzór sprawozdań reklamacji – zał. nr 5 do SIWZ

Liczba budynków mieszkalnych wielorodzinnych

Lp.	Miejscowość	Budynki wielorodzinne	Liczba lokali
1	Iłża	os. Stanisława Staszica – blok nr 1	40
2	Iłża	os. Stanisława Staszica – blok nr 2	70
3	Iłża	os. Stanisława Staszica – blok nr 3	70
4	Iłża	os. Stanisława Staszica – blok nr 4	80
5	Iłża	os. Stanisława Staszica – blok nr 15	35
6	Iłża	os. Stanisława Staszica – blok nr 8A	40
7	Iłża	os. Stanisława Staszica – blok nr 8B	40
8	Iłża	os. Stanisława Staszica – blok nr 10	12
9	Iłża	os. Stanisława Staszica – blok nr 10A	18
10	Iłża	os. Stanisława Staszica – blok nr 10B	24
11	Iłża	os. Stanisława Staszica – blok nr 12	36
12	Iłża	os. Stanisława Staszica – blok nr 12A	36
13	Iłża	os. Stanisława Staszica – blok nr 12B	36
14	Iłża	os. Stanisława Staszica – blok nr 12C	36
15	Iłża	os. Zuchowiec – blok nr 1	18
16	Iłża	os. Zuchowiec – blok nr 2	20
17	Iłża	os. Zuchowiec – blok nr 3	20
18	Iłża	os. Zuchowiec – blok nr 4	20
19	Iłża	os. Zuchowiec – blok nr 6	40
20	Iłża	os. Zuchowiec – blok nr 7	40
21	Iłża	os. Zuchowiec – blok nr 8	40
22	Iłża	os. Zuchowiec – blok nr 11	20
23	Iłża	ul. Maksymiliana Jakubowskiego 4	15
24	Iłża	ul. Maksymiliana Jakubowskiego 6	15
25	Iłża	ul. Jakuba Starszego – blok nr 1	9
26	Iłża	ul. Jakuba Starszego – blok nr 3	9
27	Iłża	ul. Jakuba Starszego – blok nr 5	9

28	Iłża	ul. Jakuba Starszego – blok nr 7	7
29	Iłża	ul. Bodzentyńska – blok nr 19	9
30	Iłża	ul. Kowalska 6	9
31	Iłża	ul. Warszawska 4A i ul. Kowalska 7	11
32	Iłża	ul. Radomska 5	11
33	Iłża	ul. Przy Murach 24 i 26	4
34	Iłża	ul. 11-go Listopada 2	4
35	Chwałowice	Chwałowice 247	15
			918

Liczba budynków mieszkalnych jednorodzinnych i wielorodzinnych rozliczających się indywidualnie

Teren wiejski

Lp.	Miejscowość	Liczba punktów adresowych
1	Alojzów	44
2	Białka	133
3	Błaziny Dolne	108
4	Błaziny Górne	100
5	Chwałowice	119
6	Florencja	15
7	Gaworzyna	45
8	Jasieniec Iłżecki Dolny	91
9	Jasieniec Iłżecki Górny	172
10	Jasieniec Maziarze	131
11	Jedlanka Nowa	44
12	Jedlanka Stara	68
13	Kajetanów	37
14	Kolonia Sieredzice	71
15	Koszary	57
16	Kotlarka	65
17	Kruki	4
18	Krzyżanowice	57
19	Małomierzyce	89
20	Marcule	4
21	Maziarze Stare	50
22	Maziarze Nowe	63
23	Michałów	22
24	Nowy Jasieniec Iłżecki	65
25	Pakosław	225
26	Pastwiska	52
27	Pieńki	18

28	Piłatka	61
29	Płudnica	35
30	Prędocin	52
31	Prędocinek	22
32	Prędocin Kolonia	54
33	Seredzice	198
34	Seredzice Zawodzie	49
35	Starosiedlice	81
36	Walentynów	55
		2556

Teren miejski

Lp.	Ulica	Liczba punktów adresowych
1	Armii Krajowej	19
2	Błazińska	77
3	Bodzentyńska	55
4	Czachowskiego	41
5	Cicha	4
6	Dr Anki	42
7	Garbarska	9
8	Garncarska	2
9	Jakuba Starszego	10
10	Jana Kochanowskiego	12
11	Józefa Piłsudskiego	11
12	Kaleta	7
13	Kampanii Wrześniowej	21
14	Kowalska	10
15	Krzemieniec	6
16	Langiewicza	31
17	Leonarda	5
18	Leśmiana	32
19	Maksymiliana Jakubowskiego	7
20	Milenijna	6
21	Mostowa	4
22	Na Probostwo	2
23	Pankowszczyzna	10
24	Partyzantów	15
25	Peowiaków	13
26	pl. 11 Listopada	5
27	płk. Rembajło	5
28	płk. Wł. Muzyki	4
29	Podzamcze	29
30	Polna	5

31	Powstania Listopadowego	3
32	Powstania Styczniowego	17
33	Przy Malenie	15
34	Przy Murach	22
35	Przytulna	4
36	Radomska	10
37	Ratuszowa	8
38	Rynek	8
39	Słoneczna	4
40	Staromiejska	67
41	Św. Franciszka	7
42	Tadeusza Kościuszki	10
43	Tatarska	3
44	Trakt Seredzki	10
45	Tylna	9
46	Warszawska	4
47	Wołyńiaków	17
48	Wójtowska	120
49	Wójtowski Młyn	9
50	Zacisze	2
51	Zamłynie	9
52	Zawady	16
53	Zuchowiec	18
		891

Liczba przystanków komunikacyjnych

Lp.	Miejsce usytuowania	Rodzaj drogi
1	Alojzów przed wsią	krajowa
2	Alojzów przy posesji nr 6	krajowa
3	Białka przy posesji nr 32	gminna
4	Białka przy posesji nr 68	gminna
5	Białka przy posesji nr 78	gminna
6	Białka przy posesji nr 112	gminna
7	Błaziny Dolne przed wsią	krajowa
8	Błaziny Dolne za wsią	krajowa
9	Błaziny Dolne przy posesji nr 163	powiatowa
10	Błaziny Górne przy posesji nr 37	powiatowa
11	Błaziny Górne przy posesji nr 88	powiatowa
12	Chwałowice Szkoła	powiatowa
13	Chwałowice przy posesji nr 94	powiatowa
14	Chwałowice przy posesji nr 154	powiatowa
15	Gaworzyna bloki	powiatowa
16	Gaworzyna przy posesji nr 22	powiatowa
17	Iłża, ul. Przy Malenie przy posesji nr 14	powiatowa
18	Iłża, ul. Dr Anki przy posesji nr 38	krajowa
19	Jedlanka Stara przy posesji nr 20	powiatowa
20	Jedlanka Stara przy posesji nr 55	powiatowa
21	Jedlanka Stara przy posesji nr 77	powiatowa
22	Jedlanka Nowa przy posesji nr 25	powiatowa
23	Jedlanka Nowa przy posesji nr 57	powiatowa
24	Jedlanka Nowa przy posesji nr 92	powiatowa
25	Jasieniec Iłżecki Górny przy posesji nr 250	powiatowa
26	Jasieniec Iłżecki Górny przy posesji nr 92	powiatowa
27	Jasieniec Iłżecki Górny przy posesji nr 65	powiatowa
28	Krzyżanowice przed PDPS	krajowa
29	Krzyżanowice przed Zajazdem	krajowa
30	Koszary przy posesji nr 19A	gminna

31	Koszary przy posesji nr 61	gminna
32	Małomierzyce przy posesji nr 12	powiatowa
33	Małomierzyce przy posesji nr 86	powiatowa
34	Małomierzyce przy posesji nr 193	powiatowa
35	Maziarze Stare przy posesji nr 3	powiatowa
36	Maziarze Stare Szkoła	powiatowa
37	Maziarze Stare przy posesji nr 74	powiatowa
38	Maziarze Stare przy posesji nr 93	powiatowa
39	Maziarze Nowe przy posesji nr 65	powiatowa
40	Nowy Jasieniec Iłżecki przy posesji nr 63	powiatowa
41	Prędocin Kolonia PGR	powiatowa
42	Prędocin przy posesji nr 58	powiatowa
43	Pastwiska przy posesji nr 1	powiatowa
44	Pastwiska przy posesji nr 31	krajowa
45	Pastwiska za wsią	krajowa
46	Prędocinek przy posesji nr 15	województwa
47	Piłatka przy posesji nr 55	województwa
48	Płudnica przy posesji nr 46	gminna
49	Płudnica przy posesji nr 110	gminna
50	Pakosław przy posesji nr 51	powiatowa
51	Pakosław PGR	powiatowa
52	Starosiedlice przy posesji nr 25	gminna
53	Seredzice przy posesji nr 476	powiatowa
54	Seredzice przy posesji nr 412	powiatowa
55	Seredzice przy posesji nr 344	powiatowa
56	Seredzice przy posesji nr 240	powiatowa
57	Seredzice przy posesji nr 120	powiatowa
58	Seredzice przy posesji nr 30	powiatowa
59	Seredzice Kolonia przy posesji nr 17	powiatowa
60	Walentynów przed wsią	krajowa
61	Walentynów za wsią	krajowa

RAPORT Z WYKONANIA USŁUG

załącznik nr ... do umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy Iłża
z dnia..... sporządzony zgodnie z § ... ust. umowy nr
z dnia

z wykonania usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli
nieruchomości w Gminie Iłża za okres

Opis wykonanych usług z podaniem ilości odebranych odpadów (wypełnia
Wykonawca):

.....
.....
.....
.....

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Wykonawcy):

.....
.....
.....
.....

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Zamawiającego):

.....
.....
.....

Wnioski:

.....
.....
.....

Do protokołu załączyć karty przekazania odpadów do instalacji przetwarzania odpadów
/dotyczy odpadów odebranych i zagospodarowanych w danym miesiącu/

.....

(Wykonawca)

.....

(Zamawiający)

Sprawozdanie z reklamacji nr
za miesiąc rok
sporządzone dnia

Lp.	Imię i nazwisko zgłaszającego reklamację	Adres nieruchomości	Data zgłoszenia reklamacji	Data rozpatrzenia reklamacji	Sposób rozpatrzenia reklamacji	Skarga zasadna / niezasadna

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Rozdział III

Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty

Formularz nr 1

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres*:

TEL.*

REGON*:

NIP*:

FAX* na który zamawiający ma przysłać korespondencję

.....

**- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Wykonawcy – Pełnomocnika,*

Urząd Miejski w Ilży

ul. Rynek 11

27-100 Ilża

W odpowiedzi na ogłoszenie Gminy Ilża w procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego na „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Ilża**” przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** jako wyłączną podstawę procedury przetargowej.

SKŁADAM OFERTE na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** za cenę ryczałtową za cały okres świadczenia usług:

Netto:.....zł.

słownie:.....zł.

podatek VATzł

słownie:zł

brutto:.....zł.

słownie:.....zł.

Ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne:

Netto:.....zł.

słownie:.....zł.

podatek VATzł

słownie: zł

brutto:.....zł.

słownie:.....zł.

Oświadczam, że usługi wykonamy sami*/ przy udziale Podwykonawców*

.....

(wpisać część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone Podwykonawcom)

.....

Oświadczam, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę- konsorcja)

Deklaruję wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny określonej w pkt. 1 oferty (zaokrąglonej do pełnych złotych) następującej formie/ formach:

.....

.....

* niepotrzebne skreślić.

Informacja dla Wykonawcy

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania firmy.

1. Oświadczam, że powyższe ceny zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.

3. Oświadczam, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ____ do ____ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

4. Oświadczam, że zapoznałem się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron.

6. WRAZ Z OFERTĄ składam następujące oświadczenia i dokumenty:

.....strona

.....strona

.....strona

.....strona

.....strona

.....strona

.....strona

.....strona

.....strona

.....strona

.....strona

.....strona

.....strona

.....strona

.....strona

.....strona

.....strona

.....strona

.....strona

.....strona

.....strona

.....strona

_____ dnia __ __ 2014 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz nr 2 do oferty

OŚWIADCZENIE

(zgodne z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.)

Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust.2.

_____ dnia __ __ 2014 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz nr 3 do oferty

OŚWIADCZENIE

(zgodne z art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy Pzp.)

Oświadczamy, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

_____ dnia __ __ 2014 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz nr 4 do oferty

POTENCJAŁ KADROWY

Oświadczamy, że do realizacji niniejszego Zamówienia skierujemy następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Rola w realizacji zamówienia	Kwalifikacje/ Doświadczenie	Informacje o podstawie do dysponowania osobami

Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

_____ dnia __ __ 2014 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz nr 5 do oferty

.....
(pieczęć firmowa podmiotu
zobowiązującego się do udostępnienia osób)

ZOBOWIĄZANIE

do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia pn.
**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
zamieszkałych na terenie Gminy Ilża”**

Ja niżej podpisany działający w imieniu (firmy, własnym, innego podmiotu)

.....
.....
Zobowiązuję się do udostępnienia firmie:

.....
.....
następujących osób (wymaganych w SIWZ) zdolnych do wykonania w/w zamówienia:

.....
/imię i nazwisko/

.....
/imię i nazwisko/

.....
/imię i nazwisko/

_____ dnia __ __ 2014 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz nr 6 do oferty
Potencjał techniczny

Oświadczamy, że do realizacji niniejszego Zamówienia skierujemy następujący potencjał techniczny – wykaz sprzętu.

Lp	Wyszczególnienie wyposażenia – pojazdów oraz GPS (typ pojazdów)	Liczba jednostek	Podstawa dysponowania zasobami

_____ dnia __ __ 2014 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz nr 7 do oferty

.....
(pieczęć firmowa podmiotu
zobowiązującego się do udostępnienia osób)

ZOBOWIĄZANIE

do udostępnienia potencjału technicznego – sprzętu do wykonania zamówienia pn.
**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
zamieszkałych na terenie Gminy Ilża”**

Ja niżej podpisany działający w imieniu (firmy, własnym, innego podmiotu)

.....
.....
Zobowiązuję się do udostępnienia firmie:
.....
.....
.....

następujący potencjał techniczny – wykaz sprzętu.

Lp	Wyszczególnienie wyposażenia – pojazdów oraz GPS (typ pojazdów)	Liczba jednostek	Podstawa dysponowania zasobami

_____ dnia ____ 2014 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz nr 8 do oferty**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 3 lat następujące zamówienia:

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Okres wykonywania usługi, masa odebranych odpadów, liczba obsługiwanych mieszkańców	Miejsce wykonania i zakres prac (prace muszą potwierdzać spełnianie warunków postawionych przez Zamawiającego)	Czas realizacji	
				Początek	Koniec

_____ dnia __ __ 2014 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz nr 9 do oferty

.....
(pieczęć firmowa podmiotu
zobowiązującego się do udostępnienia doświadczenia)

ZOBOWIĄZANIE

do udostępnienia własnego doświadczenia na zadanie pn.
„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Ilża”

Ja niżej podpisany działający w imieniu (firmy, własnym, innego podmiotu)

.....
.....
Zobowiązuję się do udostępnienia firmie:
.....
.....

Następujące doświadczenie polegające na wykonaniu (wymagane w SIWZ) do wykonania w/w zamówienia:

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Okres wykonywania usługi, masa odebranych odpadów, liczba obsługiwanych mieszkańców	Miejsce wykonania i zakres prac (prace muszą potwierdzać spełnianie warunków postawionych przez Zamawiającego)	Czas realizacji	
				Początek	Koniec

_____ dnia __ __ 2014 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz nr 10 do oferty

**LISTA PODMIOTÓW
NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie **przetarg nieograniczony** za zadanie pn.:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Iłża”

działając na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), przedstawiamy listę podmiotów wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.);

.....

.....

.....

.....

_____ dnia __ __ 2014 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz nr 11 do oferty

**INFORMACJA
O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie **przetarg nieograniczony** za zadanie pn.:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Ilża”

działając na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907, z późn. zm.), informujemy, że firma nie należy do żadnej grupy kapitałowej

_____ dnia __ __ 2014 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz nr 12 do oferty

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie **przetarg nieograniczony** za zadanie pn.:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Ilża”

Oświadczam, że podczas wykonywania zamówienia nie będę dokonywał przeładunku odpadów na terenie Gminy Ilża.

_____ dnia __ __ 2014 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Rozdział IV Istotne postanowienia umowy

U M O W A Nr RGN.271.1. .2014

Zawarta w dniu.....pomędzy Gminą Iłża z siedzibą 27-100 Iłża, ul. Rynek 11, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Burmistrza Iłży – Andrzej Moskwa,
przy kontrasygnacie Skarbnika – Elżbieta Łodej

a..... z siedzibą..... zwanym dalej „Wykonawcą” NIP..... REGON..... reprezentowanym przez:

1.....
2.....

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego – w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanego przez Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.) zwanej dalej Pzp.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Iłża”**.
2. Termin realizacji zamówienia: od 01 stycznia 2015r. do 31 grudnia 2017r.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Rozdział II SIWZ.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osoby w celu wykonania przedmiotu umowy w szczególności:
 - a) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzony przez Burmistrza Iłży,
 - b) dostosował się do wymagań wynikających z rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości /Dz. U. 2013 r. poz. 122/,
 - c) zawarł umowę z RIPOK dla Regionu Radomskiego na przekazywanie odpadów zmieszanych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania przeznaczonych do składowania,
 - d) posiada aktualne zezwolenie na zbieranie i transport odpadów, o którym mowa w art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach /t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 ze zm./ w związku z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach /t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 21/, w wymaganym zakresie,
 - e) posiada aktualne zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w art. 26 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach /t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 ze zm./ w związku z art. 232 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. odpadach /t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 21/, w wymaganym zakresie,
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji umowy.

§ 3

Zagospodarowanie odebranych odpadów.

1. Odpady odebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Iłża, Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować zgodnie z zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego:

- odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczone do składowania, obowiązkowo należy w pierwszej kolejności przekazywać do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych /RIPOK/ w ramach rejonu gospodarki odpadami. Instalacje te zostały wskazane w Uchwale Sejmiku Województwa Mazowieckiego o wykonaniu Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami;

- w przypadku braku dostępności do RIPOK ww. odpady należy kierować do instalacji zastępczych wyznaczonych dla regionu; w przypadku Gminy Iłża są to instalacje regionu radomskiego na terenie, którego wymienione odpady muszą być zagospodarowane;

- pozostałe rodzaje odpadów zebrane selektywnie lub wyodrębnione z odpadów zmieszanych przekazywać do Sortowni Odpadów Komunalnych w Jedlance Starej.

2. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło wyliczonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych /Dz. U. z 2012 r. poz. 645/.

3. Wykonawca jest zobowiązany do ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów /Dz. U. z 2012r. poz. 676/.

4. Ustalenie czy Wykonawca osiągnął wskazane w ust. 2 i 3 poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wymienionych odpadów oraz ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji, nastąpi na podstawie sprawozdań kwartalnych składanych przez Wykonawcę jako obowiązek ustawowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramów odbiorów odpadów w formie kolorowego kalendarza (forma papierowa i elektroniczna – w formacie Word lub Exel) oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego w terminie do 14.11.2014r. na rok 2015, w terminie do 20.11.2015 r. na rok 2016, w terminie do 17.11.2016r. na rok 2017. Harmonogram powinien uwzględniać cały okres realizacji umowy tj. od 01 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r., od 01 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016r, od 1 stycznia 2017r. do 31 grudnia 2017r.

2. Wykonawca ma obowiązek wyposażenia miejsc gromadzenia odpadów w zabudowie wielorodzinnej /osiedle Stanisława Staszica, Zuchowiec, ul. Jakuba Starszego, ul. Bodzentyńska, ul. Kowalskiej, ul. Radomskiej, ul. Przy Murach, ul. Pl. 11 Listopada, ul. Warszawskiej i w miejscowości Chwałowice przy CKU/ w niezbędne pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów na 7 dni przed dniem obowiązywania umowy. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli/zarządców nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela nieruchomości bądź jego przedstawiciela.

W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urzędów kontrolujących przebieg tras pojazdów takich jak tachograf czy GPS. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej trzykrotne nie zastanie właściciela/zarządcy nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach co najmniej 3 dniowych w godzinach 7:00 – 20:00.

3. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych właścicielom nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej rozliczających się indywidualnie na 7 dni przed dniem obowiązywania umowy na obiór odpadów zawartej z Zamawiającym. Na potwierdzenie dostarczenia worków Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urzędów kontrolujących przebieg tras pojazdów takich jak tachograf czy GPS. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej trzykrotne nie zastanie właściciela/zarządcy nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach co najmniej 3 dniowych w godzinach 7:00 – 20:00.

4. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do Urzędu Miejskiego w Iłży, gdzie będą wydawane mieszkańcom w przypadkach zdarzeń losowych, worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych w ilościach zapewniających ciągłość funkcjonowania systemu zbiórki odpadów komunalnych.

5. Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia na własny koszt właścicielom nieruchomości worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawianie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków. Faktyczną ilość worków oraz ich rodzaj pozostawionych na nieruchomości, Wykonawca ustali w trakcie realizacji umowy, w zależności od potrzeb właściciela nieruchomości.

6. Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza harmonogram odbioru, które Zamawiający będzie akceptował i publikował na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Iłży. Po akceptacji Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do wydrukowania ww. harmonogramu w ilości co najmniej 4 500 sztuk oraz przekazania go właścicielom nieruchomości wraz z workami o których mowa w ust. 3. Wykonawca prześle Zamawiającemu elektroniczną wersję harmonogramu w celu zamieszczenia go na stronie internetowej.

7. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

8. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego przekazywania na adres Gminy Iłża sprawozdań kwartalnych dotyczących odbieranych odpadów wraz z kopiami kart przekazania odpadów i faktur (poświadczonych za zgodność z oryginałem), dotyczących masy poszczególnych rodzajów odpadów przekazanych do instalacji regionalnych.

9. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia pracowników zajmujących się odbiorem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy oraz w identyfikatory.

10. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów również w przypadkach utrudnionego dojazdu do nieruchomości, bez dodatkowego wynagrodzenia.

11. Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy będzie uczestniczył w posiedzeniach komisji Rady Miejskiej w Iłży w przypadku jego zaproszenia z okazji omawiania spraw odbioru i zagospodarowania odpadów.

12. Wykonawca jest zobowiązany do ograniczenia do minimum niedogodności dla mieszkańców związanych z odbieraniem odpadów.

13. Wykonawca jest zobowiązany do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody w mieniu i zdrowiu ludzi, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

14. Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia w terminie 2 dni Zamawiającego o przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca dokonujący odbierania odpadów komunalnych ma obowiązek przyjąć je jako zmieszane odpady komunalne i jednocześnie poinformować o tym właściciela nieruchomości łącznie z informacją o skutkach takiego działania jak również udokumentowanie tych nieprawidłowości, poprzez wykonywanie zdjęć lub zapisów wideo, w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację miejsca, daty oraz właściciela nieruchomości.

15. Wykonawca jest zobowiązany po opróżnieniu pojemników uporządkować miejsce ich ustawienia oraz jego otoczenie w promieniu 15 m.

16. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy i wymiany uszkodzonych w trakcie opróżniania pojemników na własny koszt.

17. Wykonawca jest zobowiązany do oznakowania pojemników w sposób widoczny i czytelny, umożliwiający łatwą identyfikację przedsiębiorcy.

18. Wykonawca jest zobowiązany do odzysku i unieszkodliwiania odebranych odpadów zgodnie z ustawą o odpadach /t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 21/ oraz ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399).

19. Mieszkańcy składają zażalenia dotyczące nienależycie wykonanej usługi lub uszkodzenia mechanicznego pojemników i/lub kontenerów u Zamawiającego lub bezpośrednio do Wykonawcy. W przypadku zgłoszenia u Zamawiającego, niezwłocznie dokonuje się zgłoszenia reklamacji Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzania miesięcznych sprawozdań reklamacji.

20. Wykonawca będzie dostarczać wraz z fakturą za wykonanie usługi raportu z wykonania usługi (zał. nr 1 do Umowy), kserokopię dokumentu – kwitu wagowego z pomiaru ilości odpadów odebranych w okresie, którego dotyczy faktura, miesięcznego sprawozdania reklamacji (zał. nr 2 do Umowy) oraz miesięcznego zestawienia punktów adresowych (dopuszcza się przekazywanie danych zawartych w miesięcznym zestawieniu punktów adresowych w formie elektronicznej) obejmującego:

- adres nieruchomości,
- data wykonania usługi
- ilości odebranych worków i opróżnionych pojemników z odpadami segregowanymi,
- ilości oraz rodzaju wydanych worków,
- nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne zmieszane.

21. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia wizualizacji wykonania trasówki na podstawie GPS przesyłanego z pojazdów używanych do realizacji przedmiotu zamówienia. W ramach umożliwienia dostępu do wizualizacji Wykonawca zobowiązuje się do uruchomienia (ewentualnej instalacji) systemu na 2 stanowiskach komputerowych w siedzibie Zamawiającego, udostępnienia loginów oraz haseł do podglądu systemu dla uprawnionych przez Zamawiającego

pracowników, przeprowadzenia jednodniowego szkolenia dla pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi systemu oraz bieżącego wsparcia technicznego dotyczącego Systemu dla pracowników Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy poprzez konsultacje mailowe lub telefoniczne.

22. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dla właścicieli nieruchomości, kampanii informacyjnej o potrzebie i szczegółach selektywnej zbiórki odpadów.

23. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwego stanu sanitarnego (mycia i dezynfekcji pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia).

24. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby samochody były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwa firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu wykonawcy.

25. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby samochody były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu.

26. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.

27. Wykonawca zobowiązany jest do organizacji i urządzenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wg zapisów SIWZ.

28. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości prowadzących segregację odpadów. Dane zawarte w ewidencji Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r., nr 101 poz. 926 ze zm.). Wykonawca realizując przedmiot zamówienia musi posiadać stosowne wpisy i zezwolenia określone w SIWZ.

29. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 21)

- ustawy z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 1399)

- rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r. poz. 122)

- Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 211/12 z dnia 22.10.2012 r. w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami

- Uchwały Rady Miejskiej w Iłży w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Iłża z dnia 15 marca 2013 r

- Uchwały Rady Miejskiej w Iłży w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli, zagospodarowania tych odpadów z dnia 28 grudnia 2012 r.

30. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianie sytuacji finansowej oraz innych zmianach mających istotny wpływ na wykonanie niniejszej umowy.

30. PODWYKONAWCY

Niniejszy punkt zostanie skreślony z umowy, gdy Wykonawca nie będzie przewidywał w ofercie, zlecenia części zamówienia podwykonawcom

- 1) Zakres przedmiotu umowy przewidziany do wykonania przez Podwykonawców zawarty jest w ofercie Wykonawcy,
- 2) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, który wykonuje przy pomocy Podwykonawców,
- 3) W razie niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy do czasu zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie, nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem Podwykonawcy do wykonania robót, przedłożyć do wglądu Zamawiającego umowę z podwykonawcą na realizację powierzonego mu do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu robót,
- 5) Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniebdania i uchybienia dokonane przez pracowników Podwykonawcy jest taka sama jakby tych zaniebdań lub uchybień dopuścili się pracownicy Wykonawcy.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego.

1. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów wraz z liczbą zamieszkałych osób.
2. Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzania comiesięcznego odbioru i wywozu odpadów komunalnych w gminie, rozliczanie tej usługi i dokonywanie zapłaty za wystawione faktury.

§ 6

Koordynatorzy umowy

W celu zapewnienia koordynacji prac wynikających z realizacji niniejszej umowy strony ustanawiają koordynatorów umowy w osobach:

- a) ze strony Zamawiającego - email:.....
tel.
- b) ze strony Wykonawcy - email:.....
tel.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Strony umowy ustalają wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy wynikające ze złożonej oferty w wysokościbrutto za cały okres świadczenia usług w tym podatek VAT w wysokości 8%
2. Ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne wynikające ze złożonej oferty wynosi..... brutto /słownie...../
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej po zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportu miesięcznego, o którym mowa w § 4 ust. 20 umowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

4. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
6. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie podlegało waloryzacji przez cały okres trwania umowy.
8. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT strony ustalają, że zmianie ulegnie stawka podatku VAT ustalona w umowie.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - a) W wysokości 10% wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) W wysokości 10% wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego,
 - c) W wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek, jeżeli Zamawiający stwierdzi fakt wykonywania usługi w sposób nie gwarantujący utrzymania właściwego stanu higieniczno – sanitarnego i porządkowego miejsc zbierania odpadów (np. poprzez nieterminowy wywóz, powodujący przepełnienie pojemników i kontenerów) powstałego z winy Wykonawcy,
 - e) W wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki w przypadku nieusunięcia w ciągu 24 godzin od daty zgłoszenia przez Zamawiającego zanieczyszczenia powstałego z winy Wykonawcy,
 - d) W wysokości 500 zł za każdy przypadek nieuprzątnięcia i nieodebrania odpadów z miejsc ich gromadzenia, które nie zostały umieszczone w pojemnikach.
 - f) W wysokości 1000 zł za każdy przypadek zmieszania selektywnie zebranych odpadów.
 - g) W wysokości kary, której podlega Gmina Iłża za niewywiązywanie się z obowiązków określonych w art. 9z ustawy z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 1399 z późn. zm./ naliczonej Gminie Iłża zgodnie z przepisami art. 9x ust. 3 ww. ustawy.
 - h) Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania zleconej usługi.
2. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
3. W przypadku opóźnienia w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej Wykonawcy, Wykonawca uprawniony będzie do dochodzenia odsetek w wysokości ustawowej.
4. W przypadku odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 Pzp Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty kary umownej.

§ 9

Zabezpieczenie

1. Przed zawarciem Umowy Wykonawca składa Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy.

3. Wykonawca przedłoży zabezpieczenie w wysokości równowartości kwoty 5% ceny oferty brutto wskazanej w § 7 ust. 1. tj.....zł.
4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust.3, wniesione w formie innej aniżeli w pieniądzu nie może wygasnąć wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę dokumentów dotyczących wykonania przedmiotu umowy za miesiąc grudzień 2017 r.
5. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia rozliczenia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego usługi za należyte wykonane.
6. Strony ustalają, że Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie /podać w jakiej...../
7. Koszty ustanowienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

§ 10

Sprawy nieuregulowane

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Pzp oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Rozstrzygnięcie sporów

Spory jakie mogą wynikać przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Aneksy do umowy.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z Pzp.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
2. Następujące załączniki do umowy stanowią jej integralną część:
 - SIWZ;
 - Oferta Wykonawcy;
 - Raport z wykonania usług;
 - Sprawozdanie z reklamacji.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

RAPORT Z WYKONANIA USŁUG

załącznik nr ... do umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy Iłża

z dnia..... sporządzony zgodnie z § ... ust. umowy nr
z dnia

z wykonania usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli
nieruchomości w Gminie Iłża za okres

Opis wykonanych usług z podaniem ilości odebranych odpadów (wypełnia Wykonawca):

.....
.....
.....
.....

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Wykonawcy):

.....
.....
.....
.....

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Zamawiającego):

.....
.....
.....
.....

Wnioski:

.....
.....
.....
.....

Do raportu załączyć karty przekazania odpadów do instalacji przetwarzania odpadów /dotyczy
odpadów odebranych i zagospodarowanych w danym miesiącu/

.....

(Wykonawca)

.....

(Zamawiający)

Sprawozdanie z reklamacji nr
za miesiąc rok
sporządzone dnia

Lp.	Imię i nazwisko zgłaszającego reklamację	Adres nieruchomości	Data zgłoszenia reklamacji	Data rozpatrzenia reklamacji	Sposób rozpatrzenia reklamacji

.....
(data i podpis Wykonawcy)