

**Uchwała Nr XX/90/11  
Rady Miejskiej w Ilży  
z dnia 19 grudnia 2011 r.**

**w sprawie: określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) Rada Miejska w Ilży uchwała, co następuje:

§ 1

Określa się szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w regulaminie stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ilży

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Andrzej Polka*



### **Regulamin**

**konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji**

#### **§ 1**

Przedmiotem konsultacji są:

- 1) projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej organizacjami pozarządowymi,
- 2) projekty rocznych lub wieloletnich programów współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.

#### **§ 2**

W konsultacjach uczestniczą organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy Iłża, w zakresie określonym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego od chwili jej powołania.

#### **§ 3**

Konsultacje dotyczące zakresu ujętego w § 1 prowadzone są z inicjatywy Burmistrza Iłży.

#### **§ 4**

1. Informacje o podejmowanych konsultacjach zamieszcza się na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Iłży. Informacja powinna określać:
  - 1) przedmiot konsultacji;
  - 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
  - 3) formy konsultacji;
  - 4) terytorialny i podmiotowy zasięg konsultacji.
2. Odpowiedzialnymi za przeprowadzenie konsultacji w Urzędzie Miejskim w Iłży są pracownicy Biura ds. Promocji, Funduszy Unijnych oraz Integracji Europejskiej.

#### **§ 5**

Konsultacje mogą być prowadzone w conajmniej jednej z podanych form:

- 1) konsultacji pisemnych;
- 2) spotkań z przedstawicielami podmiotów uprawnionych do udziału w konsultacjach;
- 3) ankiet.

## § 6

Niezależnie od wybranej formy konsultacji na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Ilży oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Ilży publikowana jest informacja o rozpoczęciu konsultacji, w której wskazany jest przedmiot konsultacji, ich termin oraz forma. Informacja o rozpoczęciu konsultacji jest publikowana w terminie nie krótszym niż 14 dni przed terminem ich rozpoczęcia.

## § 7

1. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu konsultacji pisemnych, informacje o podejmowanych konsultacjach, projekt aktu prawnego, który ma zostać poddany konsultacjom oraz formularz, za pomocą którego zainteresowane podmioty mogą zgłaszać swoje opinie zamieszcza się na stronie internetowej i siedzibie Urzędu Miejskiego w Ilży. Informację taką można przesłać zainteresowanym podmiotom pocztą tradycyjną.
2. W przypadku przeprowadzenia konsultacji poprzez wyrażenie pisemnej opinii, termin jej wyrażenia nie może być krótszy niż 14 dni od dnia zamieszczenia informacji o konsultacjach na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Ilży.
3. Opinie mogą być przesłane do Urzędu Miejskiego w Ilży za pośrednictwem poczty elektronicznej, poczty tradycyjnej, faxu oraz osobiście. Nieprzedstawienie opinii w tych terminach oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.
4. Ze spotkania konsultacyjnego sporządza się protokół zawierający informację o przedmiocie konsultacji, przebiegu dyskusji i wydanych opiniach. Do protokołu dołącza się listę obecności.

## § 8

1. Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się raport końcowy, który podaje się do publicznej wiadomości nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji poprzez opublikowanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Ilży i Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Ilży.
2. Opinie uzyskane podczas konsultacji nie są wiążące dla organów Gminy Ilża.
3. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób przedstawiony w Regulaminie.

WZROZCZACY RADY  
Andrzej Palka