

**UCHWAŁA NR IX/30/11  
RADY MIEJSKIEJ W IŁŻY  
z dnia 31 marca 2011 roku**

**w sprawie: *Przyjęcia Programu Profilaktyki i Rozwiązywania  
Problemów Alkoholowych, Oraz Przeciwdziałania Narkomanii  
dla Gminy Iłża na rok 2011.***

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001r Nr 142 poz.1591 z późniejszymi zmianami), oraz art. 4<sup>1</sup> ust. 1-2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi (Dz. U z 2007r Nr 70, poz. 473 z późniejszymi zmianami), oraz art. 10 ust. 1-4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U Nr 179, poz.1485 z późniejszymi zmianami) - Rada Miejska w Iłży uchwala co następuje:

**§ 1**

Przyjmuje się do realizacji Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w roku 2011 w gminie Iłża stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Na finansowanie zadań wynikających z programu przeznaczają się środki przewidziane w budżecie gminy

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Iłży

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do Uchwały Nr IX/30/11  
Rady Miejskiej w Iłży  
z dnia 31 marca 2011

*PROGRAM*

*PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA*

*PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH,*

*I PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII*

*DLA GMINY IŁŻA*

*NA ROK 2011.*

## *I WSTĘP*

Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, I Przeciwdziałania Narkomanii w rodzinie na rok 2011 jest kontynuacją działań przez Urząd Miejski w Łży w latach poprzednich. Podstawą prawną działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych w gminie jest ustawa z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst Dz. U z 2007r, Nr 70, poz. 473 z późniejszymi zmianami), ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii z dnia 29 lipca 2005 roku (Dz. U Nr 179, poz. 1485 z późniejszymi zmianami). Ze względu na to, że część zadań jest wspólna i jednakowa, a adresatami są te same grupy osób opracowany został wspólny program.

Zgodnie z zapisami ustaw samorząd gminy jest zobowiązany do:

Prowadzenia działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów Alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii i przemocy domowej.

W szczególności zadania te obejmują:

- 1) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
- 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- 4) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
- 5) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów dotyczących reklamy napojów alkoholowych i zasad ich sprzedaży (art.13.<sup>1</sup> i 15 ustawy), oraz występowania przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.
- 6) wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie Centrów integracji społecznej.

Przy opracowaniu Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii uwzględnione zostały wskazówki wynikające z Rekomendacji do realizowania i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w 2011 roku Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Zadania i sposoby ich realizacji określone w programie w 2011 roku dostosowane są do potrzeb lokalnych i możliwości prowadzenia określonych form pracy w oparciu o posiadane zasoby instytucjonalne i osobowe, oraz ewentualną pomoc merytoryczną ze strony podmiotów zewnętrznych – jednostek samorządowych wyższego szczebla, organizacji, instytucji i osób fizycznych.

**Finansową podstawę realizacji zadań ujętych w PPIRPA i Narkomanii stanowią dochody gminy z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zgodnie z art.18<sup>2</sup> ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi.**

Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii i Przemocy w rodzinie może być modyfikowany w przypadku uzasadnionych potrzeb związanych z zapobieganiem i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, przeciwdziałaniem narkomani.

Realizację działań określonych w Miejskim Programie koordynuje  
Pełnomocnik d.s. uzależnień.

## ***II. Cele i zadania Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, i Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Iłża na rok 2011***

### **CELE STRATEGICZNE PROGRAMU:**

- 1. ZAPOBIEGANIE POWSTAWANIU PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH I ZAGROŻEŃ SPOŁECZNYCH W GMINIE IŁŻA W ROKU 2011.**
- 2. OGRANICZENIE POPULACJI OSÓB PIJĄCYCH RYZYKOWNIE I SZKODLIWIE.**
- 3. ZWIĘKSZENIE SKUTECZNOŚCI ODDZIAŁYWAŃ W ZAKRESIE PROFILAKTYKI UZALEŻNIEŃ.**

### **CELE OPERACYJNE PROGRAMU:**

1. Ograniczenie i zmiana struktury spożycia napojów alkoholowych;
2. Zmiana zachowań i postaw mieszkańców i instytucji w gminie Iłża w sytuacjach związanych z alkoholem i narkotykami.
3. Wdrażanie nowoczesnych form profilaktyki szczególnie wśród dzieci i młodzieży;
4. Zwiększenie skuteczności i dostępności terapii w zakresie nowoczesnych strategii i metod przeciwdziałania uzależnieniom.

## **III. ZADANIA PROBLEMOWE I SPOSÓB ICH REALIZACJI.**

### **Zadanie I**

**Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.**

**Sposób realizacji:**

- 1) Informowanie osób uzależnionych o istniejących placówkach ambulatoryjnych i ośrodkach terapeutycznych;
- 2) Dofinansowanie różnych form pracy uzupełniającej proces terapeutyczny, organizowanych poza podstawowym programem w Poradni Terapii Uzależnień;
- 3) Prowadzenie grupy wsparcia dla osób uzależnionych od alkoholu i członków ich rodzin;
- 4) Prowadzenie punktu Informacyjno – Konsultacyjnego dla osób z problemem alkoholowym i członków ich rodzin.

Do podstawowych zadań punktu należą:

- nieodpłatne dyżury członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- informowanie o chorobie alkoholowej i możliwościach leczenia uzależnień;
- organizowanie warunków pierwszego kontaktu dla osób uzależnionych, prowadzenie oddziaływań motywujących do podjęcia terapii;
- udzielanie podstawowej pomocy psychologicznej i prawnej (doradztwa) osobom i rodzinom, w których występuje problem uzależnień;
- informowanie o instytucjach, organizacjach i ruchach samopomocowych działających na rzecz profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych;
- organizowanie i prowadzenie szkoleń, oraz innych form doskonalenia przydatnych w pracy profilaktycznej dla członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i osób uczestniczących w realizacji zadań określonym w Programie Profilaktyki na rok 2010.

Zakres finansowania działalności Punktu dotyczy:

- a. opłaty eksploatacyjne punktu (energia, woda, ciepło, środki czystości)
- b. wynagrodzenie osób pełniących dyżury w Punkcie według jego harmonogramu (forma zatrudnienia umowa zlecenie);
- c. zakup materiałów i środków informacyjnych, dydaktycznych, papierniczo – biurowych, oraz sprzętu niezbędnego do prowadzenia i dokumentowania pracy punktu;
- d. dofinansowanie udziału w szkoleniach i kursach osób wykonujących zadania zleczone w Punkcie, w zakresie doskonalenia metod pracy z osobami uzależnionymi, ofiarami przemocy lub profilaktyki;
- e. sfinansowanie uruchomienia telefonu zaufania w punkcie Informacyjno - konsultacyjnym.

## **Zadanie II**

### **Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie**

Sposób realizacji:

1. Współpraca Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, z Miejsko Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej i Zespołem interdyscyplinarnym w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie;

2. Organizowanie szkoleń dla przedstawicieli placówek i instytucji włączonych w system przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
3. Organizacja i udział w lokalnych i ogólnopolskich kampaniach profilaktycznych;
7. Dofinansowanie działalności Domu Matki i Dziecka w Jasieńcu Iłżeckim Dolnym.

### **Zadanie III**

#### **Organizacja i prowadzenie działań profilaktycznych.**

1. Realizacja programów profilaktycznych rekomendowanych przez PARPA, wykazanych w specjalistycznych materiałach źródłowych i publikacjach posiadających określoną technologię pracy i scenariusze zajęć, odpowiadających standardom jakości i efektywności pracy profilaktycznej poświadczonych odpowiednimi kwalifikacjami realizatorów;
2. Prowadzenie zajęć profilaktycznych obejmujących szeroko rozumianą profilaktykę uzależnień według autorskich opracowań w szkołach i innych placówkach instytucjonalnych, oraz w porozumieniu z organizacjami pozarządowymi w formie kompleksowych programów lub wyodrębnionych zajęć w tym:
  - a) zajęć opiekuńczo – wychowawczych, aktywizujących ukierunkowanych na organizację alternatywnych form spędzania czasu wolnego przez dzieci i młodzież, zmniejszających ryzyko kontaktu z substancjami psychoaktywnymi, w tym pozalekcyjnych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży wg godzinowego scenariusza zajęć;
  - b) grupowych zajęć profilaktycznych o charakterze edukacyjno – rozwojowym dotyczących kształtowania i utrwalania wyodrębnionych umiejętności psychologicznych, podejmowania racjonalnych decyzji w sytuacjach kontaktu z substancjami psychoaktywnymi, radzenia sobie z presją grupową, rozwijania postaw i zachowań prozdrowotnych, oraz dostarczających informacji koniecznych dla prawidłowego funkcjonowania i rozwoju;
  - c) zajęć socjoterapeutycznych prowadzonych dla dzieci i młodzieży przejawiającej symptomy niedostosowania społecznego, zaburzenia zachowania, trudności w adaptacji emocjonalnej w szczególności stanowiących skutek dysfunkcyjności rodzin dotkniętych problemem alkoholowym;
  - d) prowadzenie i dofinansowanie działalności świetlic wiejskich;
3. Organizacja i dofinansowanie innych form działań informacyjnych, edukacyjnych i zapobiegawczych, w tym widowisk artystycznych, konkursów tematycznych, publikacji, oraz otwartych środowiskowych imprez profilaktycznych, festynów odbywających się bez udziału alkoholu, promujący zdrowy styl życia, integrujących społeczność lokalną, a w szczególności rodziny;
4. Organizacja, dofinansowanie lub całkowite sfinansowanie wypoczynku feryjnego i wakacyjnego dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym lub ze środowisk zagrożonych i dysfunkcyjnych prowadzonych w ramach akcji letniej – „Bezpieczne Wakacje”.

Te formy działań muszą posiadać opracowany, merytoryczny program pracy opiekuńczo – wychowawczej.

#### **Zadanie IV**

##### **Wspomaganie organizacji i instytucji działających na rzecz profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.**

Cel:

Wspieranie i udzielanie pomocy instytucjom, organizacjom i osobom fizycznym w realizacji zadań i programów dotyczących profilaktyki rozwiązywania problemów uzależnień, oraz zapobiegania przemocy domowej:

1. Integracja środowisk abstynenckich, osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin, organizowanie działań zapobiegawczych, motywujących do terapii i wspomagających leczenie choroby alkoholowej i współuzależnienia, propagowanie postaw trzeźwościowych;
2. Edukacja publiczna w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych – prezentowanie problemów uzależnień w ramach otwartych spotkań informacyjno – integracyjnych na terenie miasta i gminy Łża;
3. Realizacja programów profilaktycznych i organizacja działań na rzecz dzieci i młodzieży o charakterze edukacyjnym i aktywizującym, zapobiegających kontaktom tych grup z substancjami psychoaktywnymi;
4. Dofinansowanie i wsparcie organizacyjne działalności instytucji, stowarzyszeń, a w uzasadnionych przypadkach także osób fizycznych mającej charakter związany z zapobieganiem powstawaniu problemów alkoholowych lub zmniejszającej ich skutki szczególnie w odniesieniu do dzieci i młodzieży odbywających się w porozumieniu i współpracy z przedstawicielami samorządu. Dotyczy to głównie:
  - a. organizacji alternatywnych form spędzania czasu wolnego przez dzieci i młodzież;
  - b. prowadzenie różnorodnych form zajęć profilaktycznych (opiekuńczo - wychowawczych, edukacyjnych i terapeutycznych), świetlic, klubów, kół zainteresowań wg godzinowego scenariusza zajęć;
  - c. pomocy materiałowej i finansowej niezbędnej przy organizacji imprez rekreacyjno – sportowych mających wyraźne odniesienie profilaktyczne, odbywających się bez udziału alkoholu, wspierających organizatorów w promocji zdrowego stylu życia.

#### **Zadanie V**

##### **Inne działania związane z realizacją Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w 2011r**

1. Prowadzenie kontroli przestrzegania zasad organizacji punktów sprzedaży napojów alkoholowych i prowadzenia sprzedaży zgodnie z przepisami ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi przez członków Komisji;
2. Działania Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Pełnomocnika Burmistrza do spraw uzależnień.

W skład Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wchodzi osoby posiadające wymagane przeszkolenia w zakresie podstawowej wiedzy na temat problematyki alkoholowej, zgodnie z wymaganiami ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Zgodnie z Rekomendacjami PARPA reprezentują one środowiska działające na rzecz profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych. Mogą one być bezpośrednio zaangażowane w realizację zadań stanowiących elementy PP i RPA, wykonując przydzieloną pracę na podstawie odrębnych umów – zleceń.

Do zadań MKRPA zgodnie z zapisami ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi należy:

1. Coroczne opracowanie projektu Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, oraz przedkładanie go Radzie Miasta do zatwierdzenia.
2. Podejmowanie działań zmierzających do dobrowolnego poddania się leczeniu odwykowemu przez osoby uzależnione od alkoholu;
3. Przeprowadzanie kontroli oraz ekspertyz punktów sprzedaży napojów alkoholowych i wydawanie postanowień dotyczących zgodności ich lokalizacji z uchwałami Rady Miejskiej w Łży w związku z procedurą wydawania przez Burmistrza Łży decyzji w sprawie zezwoleń na sprzedaż alkoholu, oraz kontroli sprzedaży napojów alkoholowych;
4. Inicjowanie w środowisku lokalnym działań służących profilaktyce i rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
5. Prowadzenie innych działań przewidzianych przepisami Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i przeciwdziałaniu narkomanii;

Dodatkowo przyjmuje się, że do zadań MKRPA należy:

- a. prowadzenie lokalnej polityki wobec problemów alkoholowych poprzez aktywny udział w tworzeniu i opiniowaniu aktów prawnych dotyczących tego zagadnienia oraz inicjowaniu działań zwiększających efektywność przyjętego programu;
- b. popularyzacja nowoczesnej wiedzy z zakresu profilaktyki uzależnień;
- c. opiniowanie wniosków dotyczących przyjmowania do wykonania szczegółowych zadań określonych w Programie w roku 2010;
- d. wspieranie Pełnomocnika Burmistrza w realizacji programu.

Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych odbywa posiedzenia w miarę potrzeb i wykonuje swe czynności w oparciu o Regulamin



organizacyjny MKRPA” przyjęty Zarządzeniem Nr 31/2008 Burmistrza Iłży z dnia 07 kwietnia 2008 roku.

za udział w posiedzeniu Komisji jej członkowie pobierają wynagrodzenie według stawki określonej w dziale IV punkt 1

Zadania koordynatora wykonania MPP i RPA realizuje Pełnomocnik Burmistrza do spraw uzależnień. Stosunek pracy i przydział czynności dla Pełnomocnika określa umowa – zlecenie.

Do zadań Pełnomocnika należy:

1. Pomoc Miejskiej Komisji w opracowaniu projektu Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii;
2. Bieżąca koordynacja i nadzór nad formalną i merytoryczną zgodnością wykonywanych zadań z przyjętym harmonogramem działań ujętych w programie;
3. Przeprowadzanie analizy problemów alkoholowych i stanu zasobów w dziedzinie ich rozwiązywania na terenie miasta i gminy;
4. Określanie zgodności podejmowanych działań z PP i RPA;
5. Współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych;
6. Gromadzenie aktualnych informacji na temat dostępnych miejsc pomocy i kompetencji poszczególnych służb i instytucji z terenu gminy, które powinny być włączone w systemową pomoc dla rodziny;
7. Udział w naradach, szkoleniach doskonalących, służących podnoszeniu kwalifikacji i wzrostowi kompetencji w dziedzinie organizacji i prowadzenia pracy profilaktycznej, dotyczącej metod rozwiązywania problemów uzależnień;
8. Prowadzenie całości dokumentacji MKRPA, oraz zapewnienie obsługi administracyjno – technicznej pracy Komisji, oraz dozór nad lokalem Punktu Informacyjno – Konsultacyjnego;
9. Współpraca z Pełnomocnikiem Wojewody Mazowieckiego i Państwową Agencją Rozwiązywania problemów Alkoholowych.

#### *IV. OKREŚLENIE WYNAGRODZENIA DLA CZŁONKÓW MIEJSKIEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W ROKU 2011.*

1. Za udział w pracach Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przysługuje zryczałtowana kwota wynagrodzenia dla członków Komisji bez względu na pełnioną funkcję : **120,00** brutto za posiedzenie, oraz zwrot kosztów podróży.

## *V. REALIZACJA PROGRAMU*

**Program realizowany jest przez:**

- a) Pełnomocnika do spraw uzależnień;
- b) Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- c) Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej;
- d) Świetlice socjoterapeutyczne i Świetlice Wiejskie;
- e) Szkoły i placówki oświatowe;
- f) Dom Kultury i Klub Dzieci i Młodzieży „Wolontariat”
- g) Miejsko Gminną Bibliotekę Publiczną;
- h) instytucje i organizacje działające na terenie gminy.

## *VI. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA PROGRAMU*

1. Źródłem finansowania zadań programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych , przeciwdziałania narkomanii i przemocy domowej są środki w budżecie gminy, pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

W roku 2011 zaplanowano środki na ten cel w wysokości:

- Dział 851 rozdział 851153 - przeciwdziałanie narkomanii - **21. 000,00 zł**
- Dział 851 rozdział 851154 - przeciwdziałanie alkoholizmowi - **217.000,00 zł**
- Środki niewykorzystane w roku 2010 - **50.206,00 zł**

Planowane wydatki na realizację programu w roku 2011 wynoszą ogółem:

**288.206,00 zł**

**VII. PLAN WYDATKÓW NA REALIZACJĘ PROGRAMU  
PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW  
ALKOHOLOWYCH, PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII I  
PRZEMOCY DOMOWEJ.**

LP	NAZWA ZADANIA	PLANOWANY KOSZTREALIZACJI ZADANIA	TERMIN REALIZACJI ZADANIA
I	<b><u>A. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.</u></b> - Utrzymanie Telefonu Zaufania i Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego i Biura Komisji - prowadzenie grup wsparcia: 3 x12m-cy x 400,00 - wyposażenie Biura Miejskiej Komisji RPA, oraz zakup materiałów biurowych	22.000,00  14.400,00  10.000,00	cały rok
II	<b><u>B. Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie</u></b> - dofinansowanie Domu Matki i Dziecka w Jasieńcu Iłżeckim Dolnym - zakup szkoleń i materiałów edukacyjnych dla MKRPA i osób realizujących zadania w tym dla zespołu interdyscyplinarnego	15.000,00  10.000,00	
III	<b><u>C. Organizacja i prowadzenie działań Profilaktycznych.</u></b> 1 Realizacja programów profilaktycznych „Spójrz Inaczej”, „Noe”, „Odłot” wraz z pozalekcyjnymi zajęciami sportowymi realizującymi przez: PSP w Jasieńcu Iłżeckim Górnym; - wydatki rzeczowe PSP w Iłży; PGG w Iłży;  PSP w Błazinach Dolnych; -(trener) umowa zlecenie 1x 9 m-cy x 350,00 - wydatki rzeczowe LO w Iłży - wydatki rzeczowe ZSP w Iłży - wydatki rzeczowe  - UKS „Iłżanka” – PGG w Iłży - wydatki rzeczowe - Klub Sportowy „VOLEY” w Iłży - wydatki rzeczowe - IKS „Polonia” w Iłży – - umowa zlecenie 500,00x4x10 miesięcy	10.000,00  2.000,00  3.150,00 2.000,00  2.000,00  2.000,00  3.000,00 4.000,00  20.000,00	

IV	- wydatki rzeczowe	1.000,00	
	- MGZ LZS w Iłży		
	- wydatki rzeczowe	7.000,00	
	- wydatki osobowe 8 x 500	4.000,00	
	<b>2. Działalność świetlic Socjoterapeutycznych w:</b>		
	- PGG w Iłży		
	- wydatki rzeczowe	5.000,00	
	- PSP w Iłży		
	- wydatki rzeczowe	5.000,00	
	<b>3. Działalność opiekuńczo – wychowawcza realizowana przez:</b>		
	- Dom Kultury w Iłży – Klub Dzieci i Młodzieży „Wolontariat”		
	- umowa zlecenie 1x 400,00 x 12 miesięcy	4.800,00	
	- wydatki rzeczowe -	18.000,00	
	- MGBP w Iłży		
- wydatki rzeczowe	5.000,00		
- ZHP – Gminny Związek Drużyn w Iłży			
- wydatki rzeczowe	2.000,00		
- Świetlice Wiejskie 15 x 3.000,00, 1x2.000,00			
- wydatki rzeczowe	47.000,00		
<b>4. Akcja letnia – „Bezpieczne wakacje”</b>			
- organizacja obozu – kolonii	25.000,00		
- bezpieczna kąpiel – MGOS i R w Iłży			
- umowa zlecenie (zatrudnienie ratowników)	2.000,00		
<b><u>D. Wspomaganie działalności instytucji stowarzyszeń działających na rzecz rozwiązywania problemów uzależnień i przeciwdziałania przemocy w rodzinie</u></b>			
1 pomoc finansowa dla „Grupy Rekonstrukcji Historycznej 51 pułku piechoty kresowej”	5.000,00		
2. integracja środowisk abstynenckich – propagowanie postaw trzeźwosciowych - wydatki rzeczowe /diabetycy, niewidomi, wędkarze/	4.500,00		
3. Edukacja publiczna w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych przeciwdziałania narkomanii i przemocy domowej – zakup broszur niezbędnych do pracy w ramach otwartych spotkań informacyjno – integracyjnych wraz z Ogólnopolską Kampanią Profilaktyczną –	4.000,00		

V	<p>„Postaw na Rodzinę”</p> <p><b><u>E. Inne działania związane z realizacją Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Przeciwdziałania Narkomanii i Przemocy W 2010 roku.</u></b></p> <p>1. wydawanie opinii o stopniu uzależnienia od alkoholu przez biegłych sądowych</p> <p>2. koszty sądowe od wniosków</p> <p>3. wynagrodzenie za posiedzenia Komisji w tym: nieodpłatne dyżury członków MKRPA 120,00 x 12x 7</p> <p>4. Krajowe podróże służbowe</p> <p>5. umowa zlecenie dla pełnomocnika 12 x 700,00</p> <p>6. Pochodne od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę zlecenie realizujących zadania MPP i RPA 20%</p> <p>7. Inne wydatki wynikłe w toku realizacji programu.</p>	<p>4.500,00</p> <p>1.000,00</p> <p>10.080,00</p> <p>1.000,00</p> <p>8.400,00</p> <p>4.000,00</p> <p>376,00</p>	
	<b>O G Ó Ł E M</b>	<b>288.206,00</b>	

Dopuszcza się przesunięcie wydatków między poszczególnymi pozycjami w ramach zatwierdzonego programu.

Kwota może ulec zmianie w przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia budżetu w części przeznaczony na realizację zadań z przyczyn trudnych do przewidzenia w dniu opracowania programu.