

Gmina Iłża

ZAPRASZA

do złożenia propozycji cenowej (ofertowej) na zadanie pn.:

„Dostawa mebli oraz elementów wyposażenia do sali widowiskowo – kinowej w Iłży”

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:
 - a) Może być złożona: osobiście, e-mailem, faksem, pocztą na adres: Urząd Miejski w Iłży, ul. Rynek 11, 27-100 Iłża, fax: 48/6163300.
 - b) Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
 - c) Ma być napisana w języku polskim, czytelnie i trwałą techniką,
 - d) Ma obejmować całość zamówienia.
2. Opis przedmiotu zamówienia:

**„Dostawa mebli oraz elementów wyposażenia do sali widowiskowo – kinowej w Iłży”
- należy wycenić na podstawie załączonego opisu przedmiotu zamówienia.**
3. Termin realizacji zamówienia: **09.03.2018r.**
4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium (kryteriami):

CENA – 100%
5. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:
 - a) **Formularz propozycji wg załączonego wzoru,**
 - b) **Kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym,**
6. Opis sposobu obliczania ceny w składanej propozycji cenowej (ofertowej):

Zaproponowana cena powinna zawierać:

 - Wartość(netto) usługi/dostawy/robót budowlanych określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
 - Obowiązujący podatek od towarów i usług.

Cena podana przez wykonawcę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
7. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom, zgodnie z kryteriami określonymi w punkcie 4 oraz zawierającą dokumenty wymienione w punkcie 5.
8. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej (ofertowej):

Propozycję cenową (ofertową) należy złożyć w terminie do dnia **07.02.2018r.** do godziny **15⁰⁰**, w formie zgodnej ze wskazaniem zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miejski w Iłży, pok. Nr 3.
ul. Rynek 11
27-100 Iłża
Fax. (48) 616 33 00
e-mail: inwestycje@ilza.pl

Propozycja cenowa otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie uwzględniona przy wyborze. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę/propozycję przed terminem upływu jej składania. **Oferta nie zawierająca wymaganych dokumentów zostanie odrzucona bez wezwania do jej uzupełnienia.**

9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami z ramienia zamawiającego są:

Justyna Kosterna tel. (48) 341 22 10
fax (48) 616 33 00 e-mail: inwestycje@ilza.pl

10. Informacje dotyczące zawierania umowy:

W terminie wyznaczonym przez zamawiającego w powiadomieniu o wyborze oferty/propozycji cenowej (ofertowej) wybrany wykonawca zobowiązany jest podpisać umowę w komórce merytorycznej (*wskazać nazwę*) Referat Inwestycji, Gospodarki Przestrzennej i Zamówień Publicznych pok. 34.

11. Załączniki:

- formularz propozycji cenowej
- opis przedmiotu zamówienia
- wzór umowy

BURMISTRZ IŁŻY


.....
Andrzej Moskwa.....

(podpis)